SZENT MIKLÓS
GÖRÖGKATOLIKUS GIMNÁZIUM ÉS KOLLÉGIUM

OM: 203430

Iksz.:szentmiklosgimnazium/00979-1/2026

ÉVES MUNKATERV

2026/2027. TANÉV

Intézményünk idei évi jelmondata:

„Itt vagyok, engem küldj!"

(Iz 6,8)



TARTALOM

I.BEVEZETÉS ... 3
II.AZ ÉVES MUNKATERVET MEGHATÁROZÓ JOGSZABÁLYOK ... 3
III.HELYZETELEMZÉS ... 4
III.1. Az intézmény adatai ... 7
III.2. Osztályok, tanulói létszámok, tanulói adatok ... 7
III.3. Alkalmazotti adatok ... 9
III.4. Szakmai munkacsoportok/munkaközösségek működése ... 11
III.5. Megbízatások, ellátott feladatok a pedagógusoknál ... 12
III.6. Minősítés, pedagógiai-szakmai munka ellenőrzése (tanfelügyelet), önértékelés ... 16
III.7. NOKS adatok ... 16
III.8. Funkcionális feladatot ellátó alkalmazottak adata ... 17
IV.INFRASTRUKTURÁLIS ÉS TÁRGYI FELTÉTELEK ÉS EZEK BIZTOSÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS FELADATOK ... 17
V.PEDAGÓGIAI FELADATOK ... 18
1.A tanári szoba és irodák átköltöztetése ... 18
2.Az intézmény átszervezése, vezetőváltás miatt szükségessé vált az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak átírása, aktualizálása ... 18
3.Az átszervezésből adódó változások bejelentése a hivatali szerveknek és a kért változtatások megvalósítása (pl. OH, KIR, szolgáltatók…) ... 18
4.A teljesítményértékelési rendszer (TÉR) bevezetése, az érintettek tájékoztatása, a TÉR megvalósítása ... 19
5.A szülők intenzívebb bevonása az iskola életébe ... 19
6.ERASMUS megvalósítása ... 19
7.A belső ellenőrzés kiterjesztése és fokozása az iskolai munka valamennyi területére ... 20
10. Külső ellenőrzés ... 20
11.Mérések ... 21
12. Beiskolázással kapcsolatos feladatok ... 21
13) Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos nevelő-oktató feladatok ... 23
VI.A 2026/2027. TANÉV TERVEZETT RENDJE ... 24
VII. A MUNKATERV MELLÉKLETEI ... 27
VIII.ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK ... 27

I. BEVEZETÉS

Az éves munkaterv egy nevelési/tanítási évre készül, és a tanév első napjától, szeptember 1-jétől hatályos. Az év során bekövetkező változásokról, valamint az előre nem tervezhető, rendkívüli eseményekkel kapcsolatos intézkedésekről az igazgató szükség szerint írásban dönt.

A munkaterv az intézmény pedagógiai programjának céljaihoz és feladataihoz igazodva, a hatályos jogszabályok figyelembevételével tartalmazza a nevelési és oktatási célok megvalósításához szükséges tevékenységeket és munkafolyamatokat, azok időbeli ütemezését, valamint a felelősök és határidők megjelölését. Egyben meghatározza az iskolai és kollégiumi tanév helyi rendjét, ezáltal keretet ad az intézmény éves szakmai, pedagógiai és közösségi munkájának.

A munkaterv elkészítésére és tartalmára vonatkozóan irányadó a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdése, amely szerint:

„Az óvodai, az iskolai és a kollégiumi munkaterv határozza meg az óvodai nevelési év, valamint az iskolai, kollégiumi tanév helyi rendjét."

A munkaterv elkészítése során az intézményvezető kikéri a fenntartó, az iskolai és kollégiumi szülői szervezet, közösség, az intézményi tanács, valamint a tanulókat érintő programokat illetően az iskolai és kollégiumi diákönkormányzat véleményét.

A munkaterv egy példánya az intézmény informatikai hálózatán a nevelőtestület számára hozzáférhető. A tanév helyi rendje az intézmény honlapján és az iskolai hirdetőtáblán is megismerhető.

A nevelőtestület a 2026/2027-es tanév éves munkatervét a tanévnyitó értekezleten az igazgató előterjesztése alapján megtárgyalja, és a szükséges kiegészítéseket, javaslatokat figyelembe véve alakítja ki annak végleges tartalmát.

II. AZ ÉVES MUNKATERVET MEGHATÁROZÓ JOGSZABÁLYOK

- 2011. évi CXC. törvény a Nemzeti köznevelésről (Nkt.) – kerettörvény
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- A Kormány 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelete a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 110/2012. (VI.4) Korm.rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról (NAT)

- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- Kollégiumi Nevelés Országos Alapprogramja
- 326/2013. (VIII.30.) Korm.rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- A pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzés rendszeréről
- Az oktatási és gyermekügyi miniszter 1/2026. (VII. 31.) OGYM rendelet a 2026/27. tanév rendjéről

III. HELYZETELEMZÉS

A Szent Miklós Görögkatolikus Gimnázium és Kollégium számára a 2026/2027-es tanév az intézmény működésének hatodik, a gimnáziumi oktatásnak pedig tizenötödik tanítási éve. Az intézmény az elmúlt időszakban jelentős szakmai és szervezeti változásokon ment keresztül. A 2024-ben megvalósult költözést követően továbbra is kiemelt feladatunk az új intézményi helyszínhez kapcsolódó lehetőségek tudatos kihasználása, az iskola városi ismertségének és szakmai elismertségének erősítése, valamint a Szent Miklós Görögkatolikus Gimnázium sajátos arculatának következetes megmutatása.

Intézményünk beiskolázási körzete túlmutat Nyíregyháza és Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegye határain. Tanulóink között a környező településekről, valamint határon túlról, Romániából és Ukrajnából érkező fiatalok is vannak. Az országos, illetve határon átnyúló beiskolázás lehetőségét a kollégium működése is támogatja. A kollégium 2020. szeptember 1-jén kezdte meg működését, és azóta fontos szerepet tölt be abban, hogy a távolabbról érkező tanulók számára biztonságos, támogató és keresztény értékekre épülő nevelési környezetet biztosítson.

A 2026/2027-es tanévet 117 tanulóval kezdjük, közülük 47-en új kilencedikesként kapcsolódnak be az intézmény életébe. A sikeres beiskolázás eredményeként az új tanévben két kilencedik évfolyamos osztály indult. A kollégiumi férőhelyek iránti igény szintén növekedett, a tanév kezdetén várhatóan 21 tanuló veszi igénybe a kollégiumi ellátást. Ez a változás egyben azt is jelenti, hogy az új tanévben fokozott figyelmet kell fordítanunk az új közösségek kialakítására, a tanulók beilleszkedésének támogatására, valamint az iskolai és kollégiumi közösség egységének erősítésére.

A hozzánk érkező tanulók családi, szociális, anyagi és kulturális háttere jelentős különbségeket mutat. Ez a sokféleség nevelő-oktató munkánk egyik meghatározó sajátossága. Feladatunk, hogy a tanulók eltérő kiindulási helyzetéhez igazodó, személyre szabott támogatást biztosítsunk. A tanórákon és a tanórán kívüli foglalkozásokon egyaránt törekszünk a tanulási nehézségekkel küzdő, hátrányos helyzetből érkező diákok felzárkóztatására, miközben kiemelt feladatként kezeljük a tehetséges, jó képességű tanulók felismerését, fejlesztését és versenyekre történő felkészítését. Fontosnak tartjuk azt is, hogy a rászoruló tanulók szükség esetén szociális segítséget és személyes támogatást kapjanak.

A 2026/2027-es tanévben növekszik a sajátos nevelési igényű tanulók száma is. Az intézmény alapdokumentumaiban és pedagógiai programjában ennek megfelelően megtörténtek, illetve folyamatban vannak a szükséges módosítások. Ez újabb szakmai feladatokat jelent az intézmény valamennyi pedagógusa számára, és szükségessé teszi az együttnevelést támogató módszerek, a differenciálás és az egyéni szükségletekhez igazodó pedagógiai eszközök tudatosabb alkalmazását.

A fenntartó, a Nyíregyházi Egyházmegye, az intézmény vezetése, pedagógusai és a szülők közös célja, hogy a ránk bízott fiatalokat hitükben megerősödött, művelt, jól képzett, önállóan gondolkodó és az élet kihívásaival szembenézni képes emberekké neveljük. Küldetésünkben meghatározó a görögkatolikus identitás, a keresztény értékek közvetítése, a személyes példamutatás és a közösség megtartó ereje. Munkánkat ebben jelentős mértékben segíti lelkiigazgatónk, Gémes Péter atya, valamint az intézmény és az egyházközségek közötti együttműködés.

A 2026/2027-es tanévben az intézményvezetés második évét kezdem meg. Az előző tanévben végrehajtott szervezeti és működési változások eredményesnek bizonyultak, hozzájárultak a feladatok átláthatóbb szervezéséhez és a mindennapi működés hatékonyabbá tételéhez. Az idei tanévben ezekre a tapasztalatokra építve, a kialakított működési rend stabilizálása és további fejlesztése kerül a középpontba.

A kollégium tárgyi és működési feltételeinek folyamatos fejlesztése szintén feladatunk. Az elmúlt időszakban a kollégiumi férőhelyekhez kapcsolódóan megtörtént az ágyak cseréje, ugyanakkor a vizesblokkok korszerűsítése és a korábban jelentkező szennyvízelvezetési problémák megoldása további figyelmet és beavatkozást igényel. Az intézmény célja, hogy a tanulók számára a kollégiumban is rendezett, biztonságos és igényes környezetet biztosítson.

Az elmúlt tanév szakmai tapasztalatai azt mutatják, hogy az intézményben erősödik a pedagógiai együttműködés, a közösségi szemlélet és a tanulók személyes támogatása iránti igény. A 2025/2026-

os tanév végén az intézmény tanulmányi átlaga 4,19 volt, és év végén nem volt bukás. A kedvező eredmények mellett ugyanakkor feladatunk a tanulói hiányzások csökkentése, a gyengébben teljesítő tanulók rendszeres nyomon követése, valamint az országos kompetenciamérés eredményeinek tudatos elemzése és az azokból következő fejlesztési feladatok meghatározása.

A tanulmányi munka mellett továbbra is meghatározó szerepet kap a tehetséggondozás. Az elmúlt tanévben több tanulónk ért el kiemelkedő eredményt tanulmányi versenyeken, különösen a biológia-kémia képzés területén. A versenyfelkészítés, a szakkörök, a személyes mentorálás és a tanulók egyéni erősségeire építő fejlesztés a következő tanévben is fontos szakmai feladat marad.

Intézményünk szakmai és közösségi életét az elmúlt tanévben számos olyan program gazdagította, amely egyszerre szolgálta a tanulók személyiségfejlődését, közösségi kötődését és keresztény identitásának erősítését. Az Erasmus+ program, a Mária Rádióval kialakított együttműködés, a Rákóczi-projektek, a zarándoklatok, a lelki napok és lelkigyakorlatok, a Szent Miklós-hét, valamint a közösségi és kulturális programok mind hozzájárultak ahhoz, hogy diákjaink az iskolai életet ne csupán a tanórák összességeként, hanem közösségi és személyiségformáló térként éljék meg. A tanulói létszám növekedése indokolttá tette egy új osztályterem kialakítását és berendezését, ezáltal biztosítva a tanulók számára a megfelelő oktatási környezetet és az intézmény zavartalan működésének feltételeit.

Nevelő-oktató munkánkat tovább erősíti a Muzsika Zeneiskolával, valamint a Szent Atanáz Görögkatolikus Hittudományi Főiskolával kialakított együttműködés. A zenei nevelésnek kiemelt szerepet szánunk a tanulók személyiségfejlesztésében és görögkatolikus identitásának elmélyítésében. Az együttműködések révén lehetőség nyílik a kántorképzésben részt vevő hallgatók gyakorlati tapasztalatszerzésére, valamint arra, hogy tanulóink a liturgikus ének területén fejlődjenek, és az egyházi zene értékeit élményszerűen ismerjék meg. A közös szakmai munka egyúttal hozzájárul ahhoz, hogy a zene és a liturgia még szervesebben kapcsolódjon intézményünk mindennapi életéhez.

A 2026/2027-es tanév egyik fontos célja ezért a tanulmányi eredményesség és a lelki-nevelési feladatok egyensúlyának további erősítése. A tanév mottója – **„Itt vagyok, engem küldj!" (Iz 6,8)** – jól kifejezi azt a szemléletet, amelyben a tanuló és a pedagógus egyaránt felelősséget vállal saját közösségéért. Az előttünk álló tanévben arra törekszünk, hogy az „itt vagyok" a jelenlét, a felelősségvállalás, az egymásra figyelés és a szolgáló szeretet konkrét tapasztalatává váljon.

Mindezek alapján a 2026/2027-es tanév kiemelt feladata a stabil és támogató intézményi működés továbbépítése, a tanulói teljesítmények tudatos fejlesztése, a felzárkóztatás és a tehetséggondozás összehangolása, a közösségek megerősítése, az igényes és gyermekközpontú környezet kialakítása, valamint a Szent Miklós Görögkatolikus Gimnázium és Kollégium keresztény, görögkatolikus értékrendjének hiteles képviselete és láthatóvá tétele.

III.1. Az intézmény adatai

Az intézmény neve: Szent Miklós Görögkatolikus Gimnázium és Kollégium
OM azonosító: 203430
Az intézmény székhelyének címe:

- 4400 Nyíregyháza István utca 3. (Hrsz: 3080)
- 4400 Nyíregyháza Liliom utca 31. (Hrsz: 3080)

Az intézmény típusa: többcélú, közös igazgatású köznevelési intézmény (gimnázium és kollégium)
Az oktatás munkarendje: nappali rendszerű, középfokú nevelés-oktatás
Évfolyamok száma: gimnáziumi nevelés-oktatás: négy évfolyam
Feladatellátási hely sorszáma: 002
Alapfeladatok:

- 4 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás,
- kollégiumi ellátás,
- a többi tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű tanulók iskolai nevelése-oktatása.

Az intézmény alapítója és fenntartója: a Nyíregyházi Egyházmegye
Az intézmény fenntartójának címe: 4400 Nyíregyháza Bethlen Gábor u. 5.
Az intézmény képviselete: Az intézményt az iskola igazgatója egy személyben képviseli.

III.2. Osztályok, tanulói létszámok, tanulói adatok

A gimnázium tényleges tanulói létszáma 2026. szeptember 1-én: 117 fő.
A kollégiumi tanulók létszáma: 19 fő.
A gimnáziumban három féle képzés található. Az emelt angol-digitális kultúra, az emelt biológia – kémia és az általános tantervű képzés. A 2026/2027-es tanévben 5 gimnáziumi osztály és 1

kollégiumi csoport indult. Az osztályok tanulói létszámát, osztályfőnököket, pótosztályfőnököket és a tanulói statisztikai adatokat a következő táblázat tartalmazza.

Tanulói adatokat tartalmazó táblázat

osztályok jelzése	9.A	9.B	10.A	11.A	12.A	összes
osztályfőnök	Smidné H. Rita	Vitelki Péter	Bogár J. Zoltánné	Márkus Zoltán	Farkasné B. Angéla	5
segítő osztályfőnök	Bodnárné Rolyák Krisztina	Szabóné Oláh Erika	Bánfi Dávid	Börzseiné Kelemen Aliz	Szakóné H. Andrea	5
tanulói létszám	29	18	24	20	26	117
emelt angol-digitális kult.	18		10	4	8	25
emelt biológia-kémia	11		5	7	2	25
általános tantervű képzésben résztvevők száma		18	9	9	16	45
SNI (egyéb pszichés fejlődésizavarral küzdők)	1	5	1	2	2	11
BTMN	1	1	1	1	1	5
HH	0	0	0	0	0	0
HHH	0	0	0	1	0	1
bejárók	13	3	9	6	10	41
kollégiumban lakók	6	4	3	3	1	11
ebből saját kollégiumban	6	4	2	3	1	8
görögkatolikus hittan	16	7	10	10	12	42
református hittan	7	5	9	5	5	26
római katolikus hittan	6	6	5	5	9	25

Intézményünkben a sajátos nevelési igényű tanulók nevelése-oktatása integráltan folyik. Az Alapító Okiratban meghatározottak szerint intézményünk azon sajátos nevelési igényű, különleges bánásmódot igénylő tanulók ellátását vállalja, akik a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdenek.

A 2026/2027-es tanévben az Alapító Okirat módosításával növeltük az intézménybe befogadható sajátos nevelési igényű tanulók számát, mivel a felvételt nyert tanulók között többen rendelkeztek szakértői véleménnyel. Az integrált nevelés és oktatás feltételeit a hatályos jogszabályok, a NAT, valamint a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelvei alapján biztosítjuk. Az SNI

tanulók fejlesztését Atucsákné F. Ibolya gyógypedagógus segíti. A tanulói szükségletekhez igazodva logopédus és szurdopedagógus bevonása is szükségessé vált.

Kiemelt figyelmet fordítunk a kommunikációs és szociális nehézségekkel küzdő tanulók támogatására is. Egy szelektív mutizmussal küzdő tanulónk esetében a szakmai együttműködés keretében a tanulók és a pedagógusok egyaránt segítséget kapnak a megfelelő támogató környezet kialakításához.

A BTMN-es tanulók ellátását a 2026/27-es tanévtől a Nyíregyházi Egyházmegye Görögkatolikus Pedagógiai Szakszolgálata biztosítja. Az intézmény és a szakszolgálat között jó és folyamatos az együttműködés. A feladattal Orosz Gabriella gyógypedagógust bízták meg, aki heti egy órában foglalkozik a tanulókkal. A 9. évfolyamos tanulók felmérése és csoportba sorolása a tanév elején megtörtént.

Az idei tanévtől a szakszolgálat gyógytestnevelő szakembert is biztosít intézményünk számára Dalanics Eszter személyében, heti 9 órában. A szakmai együttműködés bővülése hozzájárul ahhoz, hogy a különleges bánásmódot igénylő tanulók számára szükségleteikhez igazodó, komplexebb támogatást tudjunk biztosítani.

III.3. Alkalmazotti adatok

Betöltött tanári álláshelyek száma: 17, ebből

- 4 pedagógus kollégiumi nevelőtanárként,
- 11 pedagógus, teljes állásban, gimnáziumi tanárként,
- 2 pedagógus részmunkaidőben (50%, 75%) dolgozik.

sorszám	pedagógus neve	munkaköre	munkaidő	tanított tantárgy(ak)
1.	Bánfi Dávid	gimnáziumi tanár	40 óra	angol nyelv
2.	Bányai Györgyi	gimnáziumi tanár	20 óra	angol nyelv
3.	Bihari Mihály	gimnáziumi tanár	40 óra	testnevelés
4.	Bodnárné Rolyák Krisztina	gimnáziumi tanár	40 óra	matematika
5.	Bogár János Zoltánné	gimnáziumi tanár	40 óra	német nyelv
6.	Börzseiné Kelemen Aliz	főigazgató, kollégiumi nevelőtanár	40 óra	katolikus hittan
7.	Farkasné B. Angéla	gimnáziumi tanár	40 óra	biológia, kémia
8.	Hepp Szabolcs	gimnáziumi tanár	40 óra	földrajz

		kollégiumi nevelőtanár		
9.	Juhászné Herczeg Klára	kollégiumi nevelőtanár	30 óra	
10.	Márkus Zoltán	gimnáziumi tanár	40 óra	digitális kultúra
11.	Seszták Ilona	gimnáziumi tanár	40 óra	biológia, kémia
12.	Smidné H. Rita	gimnáziumi tanár kollégiumi nevelőtanár	40 óra	fizika, vizuális kultúra
13.	Dr. Sivadóné M. Klára	gimnáziumi tanár	32 óra	angol nyelv
14.	Szabóné Oláh Erika	kollégiumi intézményegység-vezető	30 óra	
15.	Szakóné H. Andrea	gimnáziumi tanár	40 óra	magyar nyelv és irodalom
16.	Vitelki Péter	gimnáziumi tanár	40 óra	történelem, állampolgári ismeretek

Intézményben NOKS-os (nevelő-oktató munkát segítő alkalmazott) száma: 2, ebből 1 fő (100%) iskolatitkárként, 1 fő rendszergazdagént 50% részmunkaidőben látják el feladataikat.

1) Linzenbold Lilla Szandra: iskolatitkár
2) Vári Péter: rendszergazda

1fő (100 %), Makszin Anita gazdasági ügyintézőként segíti az iskola működését.

Betöltetlen álláshelyek száma: 0 fő

Megbízási szerződésű foglalkoztatottak száma: 5 fő (óraadóként)

1) Atucsákné Fehér Ibolya (gyógypedagógus) 11 óra,
2) Geckó Szilvia (logopédus) 1 óra,
3) Kövér Aida (ének-zene) 3 óra,
4) Sivadó László (olasz nyelv) 12 óra,
5) Suhajda Magdolna Angéla (szurdopedagógus) 2 óra

Felekezeti hitoktatásban segítők:

1) Tóth Miklós: református hittan
2) Tolnai Tímea: római katolikus hittan

Segítők:

1) Nyíregyházi Egyházmegye Görögkatolikus Pedagógiai Szakszolgálat
2) Iskolapszichológus: Török Tímea
3) Nyíregyházi Család- és Gyermekjóléti Központ: Németh-Veres Ildikó (külsős)
4) Iskolavédőnő: Drotárné Koczka Erika (külsős)
5) Iskolaorvos: Dr. Terdik Gergely (külsős)

Szakos ellátottság, áttanítás statisztikai adatai: 100%, áttanítás nincs

III.4. Szakmai munkacsoportok/munkaközösségek működése

Az intézményben működő munkaközösségek:

1. a humán munkaközösség,
2. a reál, testnevelés és művészeti munkaközösség,
3. osztályfőnöki munkaközösség.

A **humán munkaközösség** magába foglalja a magyar nyelv- és irodalom, színház és dráma, a történelem, állampolgári ismeretek, az angol, a német és olasz nyelv tantárgyakat tanító pedagógusokat. Vezetője: Dr. Sivadóné M. Klára

A **reál, testnevelés és művészeti munkaközösség** tagjai a matematika, a fizika, a kémia, a biológia, földrajz, digitális kultúra, testnevelés, vizuális kultúra és ének-zene tantárgyakat tanító pedagógusok. Vezetője: Seszták Ilona

Az **osztályfőnöki munkaközösség** tagjai az osztályfőnökök, a hitoktatók és a kollégiumi csoportvezető. Vezetője: Szabóné Oláh Erika

A munkaközösség-vezető feladata a munkaközösség tevékenységének szervezése, irányítása, koordinálása, eredményeik rögzítése, az információáramlás biztosítása a vezetés és a pedagógusok között. A munkaközösség-vezető legalább félévi gyakorisággal beszámol az intézmény vezetőjének a munkaközösség tevékenységéről, összeállítja a munkaközösség munkatervét, írásos beszámolót készít a tanév végi értékelő értekezlet előtt a munkaközösség munkájáról.

Egyéb feladatok felelősei

1) Diákönkormányzat (DÖK) segítő pedagógus: Farkasné Bihari Angéla
2) Szülői munkaközösséggel (SZMK) együttműködést segítő pedagógus: Hepp Szabolcs
3) Kompetenciamérés koordinátora: Szabóné Oláh Erika
4) Közösségi szolgálat: Linzenbold Lilla Szandra
5) Beiskolázásért felelős: Börzseiné Kelemen Aliz, Szabóné Oláh Erika, Bogár J. Zoltánné
6) Intézményi hírek megjelenítése: Márkus Zoltán, Vári Péter
7) Lelkinapok, lelkigyakorlatok, szent liturgiák szervezése: Gémes Péter

III.5. Megbízatások, ellátott feladatok a pedagógusoknál

Ssz.	Pedagógus neve Tanított tantárgyak Oktatási azonosító Fokozat	Nevelés-oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbízatásai:	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
1.	Bánfi Dávid angol nyelv 76902836939 **Pedagógus II.** határozatlan	24 ó+2túló	10.A segítő osztályfőnök		KRÉTA adminisztráció Ünnepség: **március 15.** műsor megszervezése nyílt nap szervezése, általános iskolák látogatása
2.	Bányai Györgyi angol nyelv 74671977275 **Pedagógus II.** határozatlan 20 órás	12ó+2túló			KRÉTA adminisztráció ERASMUS kapcsolatok kialakítása, megvalósítása, elszámolása, versenyfelkészítés, Kommunista diktatúra áldozatairól való megemlékezés ünnepi műsor OKTV és egyéb versenyfelkészítés
3.	Bihari Mihály testnevelés 74188900315 Pedagógus I. határozatlan	24ó +1 túló			KRÉTA adminisztráció tömegsport szervezése NETFIT
4.	Bodnárné Rolyák Krisztina matematika/ digitális kultúra 72997466620 **Pedagógus II.** határozatlan	24	9.A pótosztályfőnök		KRÉTA adminisztráció diáknap, DÖK programok szervezése március 15. felzárkóztatás OKTV és egyéb versenyfelkészítés

Ssz.	Pedagógus neve Tanított tantárgyak Oktatási azonosító Fokozat	Nevelés-oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbízatásai:	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
5.	Bogár János Zoltánné német nyelv 72990995584 **Pedagógus II.** határozatlan	25 24ó + 1 túlóra	10.A ofő	Beiskolázási felelős	KRÉTA adminisztráció 9.A ofő: osztályprogramok, osztálykirándulások szervezése nyílt nap szervezése, általános iskolák látogatása
6.	Börzseiné Kelemen Aliz történelem/hittanár 71443991478 **Pedagógus I.** határozatlan	6 4 koli+2 gimi	11. A pótosztályfőnök	Beiskolázási felelős	KRÉTA adminisztráció, iskolai programok, fenntartóval, más intézményekkel való kapcsolattartás, beiskolázás, érettségi, OKTV és egyéb versenyek, KIR, KIFIR, OH, felületek kezelése, kétszintű érettségi, intézményi dokumentumok, pedagógus szakmai ellenőrzése
7.	Farkasné Bihari Angéla biológia / kémia 72936913726 Pedagógus I. határozatlan	24 18 gimi + 3 koli	12.A osztályfőnök DÖK segítő tanár		KRÉTA a adminisztráció, biológia és kémia versenyfelkészítés, felzárkóztatás, osztályprogramok, osztálykirándulások, DÖK programok szervezése szalagavató, ballagás szervezése OKTV és egyéb versenyfelkészítés
8.	Hepp Szabolcs földrajz 72504983274 **Peadgógus II.** határozatlan	9+17+2 (9 tanóra gimi +17 koli+ 2 csopvez kedv.)	kollégium csoportvezető	Pályaválasztás – egyetemekkel, főiskolákkal való kapcsolattartás	KRÉTA adminisztráció, iskolai, kollégiumi programok szervezése, EU versenyfelkészítés EFOP 3.1.5 pályázati koordinátor EU iskola felelős versenyfelkészítés OKTV és egyéb versenyfelkészítés
9.	Márkus Zoltán digitális kultúra. 76079036722 **Pedagógus II.** határozatlan	24 (22 + 2 ofő kedv.)	10.A osztályfőnök		KRÉTA a adminisztráció, érettségi, belső továbbképzés szervezése pedagógusoknak osztályprogramok, Nemzeti Összetartozás ünnepség

Ssz.	Pedagógus neve Tanított tantárgyak Oktatási azonosító Fokozat	Nevelés-oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbízatásai:	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
					általános iskolák látogatása szalagavató, ballagás szervezése fecskeavató szervezése OKTV és egyéb versenyfelkészítés
10.	Seszták Ilona biológia, kémia 77899128852 **Mesterpedagógus** határozatlan	20 20+4 túlóra	munkaközösség-vezető (reál)		KRÉTA adminisztráció, iskolai programok, OKTV és egyéb versenyek,
11.	Dr. Sivadóné Máté Klára angol nyelv 77131678451 **Pedagógus II.** határozatlan 2022.09.01-től részmunkaidős (6 órás)	19 18 + 1túlóra	munkaközösség-vezető (humán)		KRÉTA adminisztráció, szalagavató szervezése, Kommunista diktatúra áldozatairól való megemlékezés szervezése OKTV és egyéb versenyfelkészítés,
12.	Smidné Hetey Rita fizika, vizuális kultúra, életvitel 71396321193 **Pedagógus II.** határozatlan	20+2+2 (20 gimi+2 koli + 2 ofő kedv)	9.A ofő	Rákóczi Szövetség	KRÉTA adminisztráció, DÖK nap, DÖK programok szervezése, Rákóczi Szövetséggel kapcsolattartó, osztályprogramok, osztálykirándulások szervezése 9.A osztályfőnökként a fecskeavató szervezése
13.	Szabóné Oláh Erika 73066546948 pedagógiatanár **Pedagógus I.** határozatlan	14 koli	munkaközösség-vezető (ofő)	9. B pótosztályfőnök kompetenciamérés koordinálása	KRÉTA adminisztráció, iskolai, kollégiumi programok szervezése, kollégiumi hétvégék megszervezése
14.	Szakóné Horváth Andrea magyar nyelv és irodalom 75547021392 **Pedagógus I.**	24	12.A segítő osztályfőnök		KRÉTA adminisztráció, tanévnyitó, tanévzáró ünnepség, tanévnyitó, tanévzáró, , versenyfelkészítés, iskolai programok koordinálása szalagavató, ballagás szervezése

Ssz.	Pedagógus neve Tanított tantárgyak Oktatási azonosító Fokozat	Nevelés-oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbízatásai:	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
15.	Vitelki Péter történelem, könyvtáros 71963213948 Pedagógus I. határozatlan	24 (17 ó történelem,5 ó könyvtár)	9.B ofő	könyvtár	KRÉTA adminisztráció, október 6-i, október 23-i műsor megszervezése, könyvtár, olvasóterem rendezése, történelem verseny szervezése

A pedagógusok intézményünkben a pedagógus számára a kötött munkaidőnek neveléssel oktatással le nem kötött részében a következő feladatokat látják még el a táblázatban rögzítetteken kívül:

- foglalkozások, tanítási órák előkészítése,
- tanulók teljesítményének értékelése,
- előre tervezett beosztás szerint vagy alkalomszerűen gyermekek, tanulók – tanórai és egyéb foglalkozásnak nem minősülő – felügyelete,
- a tanuló- és gyermekbalesetek megelőzésével kapcsolatos feladatok végrehajtása,
- a gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő feladatok végrehajtása,
- eseti helyettesítés,
- a pedagógiai tevékenységhez kapcsolódó ügyviteli tevékenység,
- az intézményi dokumentumok készítése, vezetése,
- a szülőkkel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása,
- a nevelőtestület, a szakmai munkaközösség munkájában történő részvétel,
- az intézményfejlesztési és intézményi önértékelési feladatokban való közreműködés,
- környezeti neveléssel összefüggő feladatok ellátása,
- iskolai szertár fejlesztése, karbantartása,
- a pedagógiai program célrendszerének megfelelő, az éves munkatervben rögzített, tanórai vagy egyéb foglalkozásnak nem minősülő feladat ellátása,
- pedagógus-továbbképzésben való részvétel

III.6. Minősítés, pedagógiai-szakmai munka ellenőrzése (tanfelügyelet), önértékelés

A pedagógusok minősítésében és az országos-pedagógiai szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szakértői napja

Sorszám	Név	Szakterület	Szakértői nap
1.	Seszták Ilona	minősítő és pedagógiai szakmai ellenőrzésben részt vevő mesterpedagógus	csütörtök

Minősítésre jelentkezett pedagógusok

2026/2027. tanév első félévében nincs minősítésre váró pedagógus. A 2027-es tanévre nem jelentkezett senki a tantestületből.

A tantestület 15 tagja közül 8 pedagógus Pedagógus II. fokozatban, 1 pedagógus Mesterpedagógus fokozatban van.

Pedagógiai-szakmai ellenőrzés (tanfelügyelet)

Intézményünkben a 2023-as és 2024-es évben lezajlottak a vezetői és intézményi tanfelügyeletek mind a gimnázium, mind a kollégium területén.

Intézményünk a 2026/27-es tanévben bekerült a tanfelügyeletre kijelölt intézmények tervezetébe.

III.7. NOKS adatok

Sorszám	Név	státusz (főállás, félállás, részmunkaidő, közfoglalkoztatott)	munkaviszony (határozott/határozatlan)
1.	Linzenbold Lilla Szandra (pedagógus végzettséggel)	főállás	határozott (2026.dec.08.)
3.	Vári Péter (pedagógus végzettséggel)	részmunkaidő (50%)	határozatlan

III.8. Funkcionális feladatot ellátó alkalmazottak adata

Sorszám	Név	státusz (főállás, félállás, részmunkaidő, közfoglalkoztatott)	munkaviszony (határozott/határozatlan)	munkakör (takarító, karbantartó stb.)
1.	Makszin Anita	főállás	határozatlan	gazdasági ügyintéző
2.	Zsadányiné Gagna Erika	főállás	határozatlan	takarító, tálaló
3.	Szabó Erzsébet	főállás (kollégium)	határozatlan 2024. 08. 21-től	takarító
4.	Szabó Lászlóné	főállás	határozatlan 2024. 08. 21-től	portás
5.	Nagy József	főállás	határozatlan	portás, karbantartó

IV. INFRASTRUKTURÁLIS ÉS TÁRGYI FELTÉTELEK ÉS EZEK BIZTOSÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS FELADATOK

Az intézményben a nyár folyamán a szükséges helyeken került sor tisztasági festésre, valamint a kollégiumi szobákban a korábbi vizesblokkok maradványai elfedésre kerültek. A raktárak leltározása és lomtalanítása is megtörtént.

A gimnáziumi épületben kialakításra került:

- A földszinten: a tanári szoba, tanári vizesblokkok, vezetői irodák, technikai öltözők, betegszoba, aula, porta.
- I. emeleten: előadó, lelkiigazgatói szoba, titkárság, gazdasági iroda, informatika szaktanterem, a 9.A, 9.B, 10.A, 11.A, 12.A osztálytermek, rendszergazdai szoba a szerverrel, a pszichológus szoba, a tanulói vizesblokkok.
- II. emeleten (tetőtérben): nyelvi termek (2 angol és egy német terem), matematika tanterem, a könyvtár és olvasóterem, a római katolikus és református hittantermek, a szertár, a tanulói és tanári vizesblokkok, természettudományos szaktanterem illetve a labor, melynek átadása folyamatban van.

Külön épületben található a 300 m2 tornaszoba, a tanulói öltözők, mosdók, és külön kialakításra került a konditerem is.

A Szent Miklós Ház belső udvarának kialakítása megtörtént. A tanítási órák közötti szünetekben a tanulók szívesen használják a kihelyezett kosárlabda palánkokat és ülnek le a pergola alá.

Közösen használjuk még az első emeleten kialakításra került kápolnát és konferenciatermet, mely helyet ad a hétkezdő imának, illetve az iskolai rendezvényeknek pl. a tanévnyitó, tanévzáró, állami ünnepségeknek. A tanév során a hétköznapi egyházi ünnepnapokon szent liturgiára a Szent Miklós Ház kápolnájába megyünk, ahol 9.00 órától szent liturgián veszünk részt. Ezeken a napokon rövidített órák szerint történik a csengetés.

A **kollégium épülete** a Szent Miklós Ház - Liliom utca 31. szám alatti - részében található. A földszinten egy nagy aula és konyha van. A földszinten van lehetőség átjárni a gimnáziumból a kollégiumba, illetve fordítva. Az első emeleten a nevelői szoba, tanulói szoba és három fiú szoba került kialakításra. A tanulók szobái 2-3 ágyasak. A második emeleten az eddigi szobák mellet négy új szoba átadására került sor, melyben a lányok elhelyezése történt.

Az intézmény a meghatározott kötelező eszköz és felszerelés jegyzékében leírtakkal rendelkezik. Az idei tanév működéséhez szükséges tárgyi feltételek biztosítva vannak, a nagykállói Korányi Frigyes Gimnázium felajánlásából 23db 90x200-as méretű heverővel gazdagodtunk. Így lecserélhettük a kis méretű fekvőfelületeket. A vizesblokkok továbbra is felújításra várnak, fenntartói egyeztetés alatt. A tanév kiemelt célja az esztétikai környezet igényes kialakítása, az épület otthonosabbá tétele.

V. PEDAGÓGIAI FELADATOK

1. **Az osztálytermek, szaktantermek és az intézményi környezet esztétikus, igényes, inspiráló kialakítása, a tanulók aktív bevonásával.**
   Határidő: 2026. október 22.
   Felelős: az iskola vezetése, az iskola alkalmazottai, tanulói

2. **Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak átírása, aktualizálása**
   Határidő: 2026. szeptember
   Felelős(ök): az iskola vezetése, munkaközösség-vezetők, tantestület

3. **A változások bejelentése a hivatali szerveknek és a kért változtatások megvalósítása** (pl. OH, KIR, szolgáltatók…)
   Határidő: 2026. szeptember
   Felelős(ök): az iskola vezetése, iskolatitkár,

4. **A teljesítményértékelési rendszer (TÉR) kivezetése, az érintettek tájékoztatása, valamint a pedagógusok tájékoztatása az óralátogatások rendjéről**

   Határidő: 2026/2027-es tanévben folyamatosan

   Felelős(ök): az iskola vezetése, munkaközösség vezetők

5. **A szülők intenzívebb bevonása az iskola életébe**

A tanév egyik kiemelt célkitűzése továbbra is a szülőkkel való szorosabb együttműködés és a családok minél szélesebb körű bevonása az intézmény közösségi életébe. A hivatalos szülői értekezletek és fogadóórák mellett fontosnak tartjuk olyan kötetlenebb, közösségépítő alkalmak szervezését is, amelyek lehetőséget teremtenek a szülők, a pedagógusok és a tanulók találkozására, egymás jobb megismerésére.

Az új tanév kezdetén augusztus 30–31-én megrendezett verébtáborban lehetőség nyílt a kilencedik évfolyamos tanulók és szüleik megismerésére, szeptember 4-én pedig családi napot szerveztünk, amelynek során közös főzéssel, játékokkal és kötetlen beszélgetésekkel erősítettük a közösségi kapcsolatokat. Szeptember 11-én került sor az összevont szülői értekezletre, amelyen az intézmény vezetősége tájékoztatást adott a 2026/2027-es tanév legfontosabb feladatairól és tervezett programjairól.

A tanév során szeretnénk további lehetőségeket teremteni a közös élményekre és a lelki töltekezésre. Ennek részeként karácsonyi és húsvéti lelkinapot, karácsonyi betlehemest, valamint novemberben jótékonysági bált tervezünk. A szülők aktív jelenlétével és együttműködésével olyan közösséget szeretnénk építeni, amelyben az iskola és a család egymást erősítve vesz részt a gyermekek nevelésében.

Határidő: folyamatos

Felelősök: iskolavezetés, osztályfőnökök

6. **ERASMUS megvalósítása**

Az Erasmus+ pályázat az idei tanévben nem részesült támogatásban, ugyanakkor továbbra is kiemelt célunk, hogy tanulóink számára lehetőséget teremtsünk az idegen nyelvek gyakorlására és a nyelvi kompetenciák fejlesztésére autentikus, anyanyelvi környezetben. Ennek érdekében keressük azokat a hazai és nemzetközi együttműködési lehetőségeket, amelyek révén diákjaink valós élethelyzetekben használhatják nyelvtudásukat, miközben nyitottabbá és magabiztosabbá válhatnak más kultúrák megismerésében.

Határidő: 2026/2027-es tanév folyamán folyamatosan

Felelős: Bányai Györgyi, az iskolavezetés, nyelvtanárok, tanárok

7. A belső ellenőrzés kiterjesztése és fokozása az iskolai munka valamennyi területére

A) Ellenőrzési terv elkészítése

Határidő: 2026. szeptember 30.

Felelősök: az intézmény vezetése

B) Helyettesítési rend elkészítése

Határidő: 2026. szeptember 04.

Felelősök: az intézmény vezetése

C) Ügyeleti rend elkészítése – tanári, vezetői ügyelet elkészítése

Határidő: 2026. szeptember 04.

Felelősök: az intézmény vezetése

Fontos, a tanári ügyelet következetes és határozott biztosítása az épület valamennyi területén, valamennyi pedagógus részvételével és egymás segítségével.

D) Adminisztráció ellenőrzése havonta (KRÉTA napló, törzslapok, beírási napló)

Határidő: folyamatos

Felelősök: az intézmény vezetése

10. Külső ellenőrzés

Fenntartói ellenőrzések, értékelések:

1) Intézményi dokumentumok ellenőrzése és értékelése:

- Pedagógiai program ellenőrzése (tanév elején),
- Éves munkaterv értékelése
- 2026/2027-es Beiskolázási terv értékelése

Szakmai ellenőrzés (OH) :

1) az Oktatási Hivatal (OH) a 2026/27-es tanévben intézményünket fölvette a tanfelügyeletre kijelölt intézmények közé. (Ezt az intézmény előző tanévben történt címváltozása indokolta.)
2) Ezen kívül bármilyen külső ellenőrzés várható, bármilyen hivataltól. Ezeket csak a tanév folyamán tudjuk meg.

11. Mérések

1) Az országos kompetenciamérés lebonyolítását a 2026/2027. tanév rendjéről szóló 1/2026. (VII. 31.) OGYM rendelet 12. § (1)-(9) bekezdése határozza meg.
2) Eszerint: A tanév során **az országos kompetenciamérést** az alábbi évfolyamon és mérési területeken kell lebonyolítani:

- 10. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelvi mérés az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében.

A mérésben érintett tanulók a 10. évfolyamon két mérési napon vesznek részt.
A mérésekre 2027. április 26 - 2027. május 28. között kerül sor.
A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.

A mérések szervezéséért felelősök: Szabóné Oláh Erika és Márkus Zoltán

3) **Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt (NETFIT) mérések**: a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2027. január 8. és 2027. május 5. között szervezik meg a mérés eredményeit az érintett iskolák 2027. június 11-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

Felelősök: Bihari Mihály testnevelés szakos pedagógus

12. Beiskolázással kapcsolatos feladatok

A) A 2026/27-es tanév beiskolázási folyamatainak vizsgálata, tapasztalatok összegzése, a következő tanév beíratási rendjének elkészítése, cél a beiskolázási arányok megőrzése, javítása.
Határidő: 2026. szeptember 18.
Felelős: iskolavezetés, munkaközösség-vezetők, pedagógusok

B) Pályaválasztási tájékoztató készítése
Határidő: 2026. szeptember 30.
Felelős: beiskolázási felelős, iskolavezetés

C) Nyílt nap szervezése és megtartása
Határidő: 2026. október 9. (péntek), ok

Felelős: beiskolázási felelős, intézmény vezetése, szaktanárok

D) **Bekapcsolódás az általános felvételi eljárás rendjébe**

- **2026. október 20-ig:** A középfokú iskolák meghatározzák a tanulmányi területeiket és nyilvánosságra hozzák a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat. Ebben a szülők és a diákok információkat találnak a szabályokról és határidőkről.
- A központi felvételi vizsgákra való jelentkezés határideje **2026. december 1.**
- Központi írásbeli megszervezése, kijavítása és az eredményről való tájékoztatás Határidő: **2027. január 23.** (központi írásbeli napja), **2027. február 3.** (pótló), **2027. február 22.** (értesítés határideje)
- **2027. március 1 – március 19.** között a szóbeli meghallgatások az érintett középiskolában. Mi intézményünkben szóbeli elbeszélgetés várható időpontja: 2027. március 5-8.
- **2027. március 22-ig** a középfokú iskolák nyilvánosságra hozzák a jelentkezők felvételi jegyzékét.
- **2027. április 6-8.** ezen a két napon lehet a tanulói adatlapokat módosítani az általános iskolában.
- **2027. április 22-ig** a középfokú iskolák elküldik az ideiglenes felvételi rangsort az OH-nak.
- **2027. május 7-ig** a felvételt hirdető középiskolák elküldik a felvételről vagy elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.
- **2027. június 24-25**. beiratkozás a középiskolákba. Nálunk ennek tervezett időpontja: **2027. június 25.**

E) Személyes kapcsolatok ápolása, bővítése – papokkal, szülőkkel, általános iskolákkal

Felelős: iskola vezetése, lelkiigazgató.

A folyamat végrehajtásának határideje a tanévben folyamatos.

F) Iskola bemutatása a médián keresztül. Intézmény megismertetése: nyílt napok, hatékony PR tevékenység (média, internet bevonása, intézményünket bemutató ismertető szerkesztése, honlap szerkesztése)

1) Nyílt napok: 2026. október 9. (péntek), 2026. november 6. (péntek)

2) Intézmény bemutatása az iskolai és egyházmegye honlapján: 2026. szeptember 22.

3) Intézményt bemutató füzet szerkesztése: 2026. szeptember 12.

4) Kapcsolattartás a Nyíregyházi Egyházmegye sajtóreferensével, a Nyíregyházi TV és újságokkal: egész tanévben folyamatosan.

5) Intézményt bemutató kisfilm aktualizálása: 2026. szeptember 12.

6) Honlap szerkesztése: egész tanévben folyamatos

Határidő: folyamatos

Felelős: iskolavezetés, beiskolázási felelős, iskola tantestülete, iskolánk rendszergazdája

13) Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos nevelő-oktató feladatok

A) Tehetséggondozással kapcsolatok feladatok

Feladat: A tanulmányi versenyekre való felkészítés

Határidő: folyamatos

Felelős: munkaközösség-vezetők, szaktanárok

A 2026-2027- es tanévre tervezett versenyek

Versenyek neve	A versenyek típusa	A versenyek iskolai fordulójának várható időpontja
Az oktatásért felelős miniszter által meghirdetett és finanszírozott tanulmányi versenyek: Országos Középiskolai Tanulmányi versenyek (OKTV) • Angol nyelv • Biológia • Digitális kultúra • Matematika	országos	az OH honlapján található versenykiírás alapján
Károly Iréneusz Országos Fizika verseny Katolikus Egyházi Gimnáziumok számára	országos	2027. március
Világjáró országos földrajz csapatverseny	országos	2026/2027
Less Nándor Országos Földrajz Verseny	országos	2026/2027
Túl az első X-en EU-s ismeretek verseny	országos	2026/2027
4 for Europe- Európai Uniós verseny	országos	2026/2027
Béres József Biológia Verseny	megyei	2027. tavasz
Kabay János Biológia Verseny	megyei	2027. tavasz
Jedlik Ányos Megyei Fizika Verseny	megyei	
Irinyi János Országos Középiskolai Kémiaverseny	országos	2027. január
Kazinczy „Szép Magyar Beszéd" megyei verseny	országos	2027. február
Pannon versenyjátékok	országos	2026-2027
PolitikON verseny	országos	2026-2027
Savaria Országos Történelem Verseny	országos	2026-2027
Rákóczi Szövetség történelem versenye	országos	2026-2027
Egyházmegyei történelem verseny kiegészítve ebben a tanévben fotópályázattal	egyházmegyei, városi	2027. február

	(iskolai szervezésben)	
Idegennyelvi szépkiejtési verseny	iskolai	2027. tavasz
Alfred Nobel Kémia Verseny	megyei	2027. tavasz
Gregor Mendel Genetika Verseny	megyei	2027. tavasz

B) Felzárkóztatásra szoruló tanulók motiválása és felzárkóztató foglalkozások szervezése

Határidő: 2026. október 01.

Felelős: szaktanárok, osztályfőnökök

Az intézményi 0% -os lemorzsolódás megtartása érdekében szükség szerint felzárkóztató foglalkozásokat tartanak a pedagógusok. Tanítási órákon differenciálással, egyéni foglalkozással nyújtanak segítséget az arra rászorulóknak. Az intézményben tanuló SNI és BTMN-es tanulók fejlesztésében gyógypedagógusok vesznek részt, akik külön foglalkoznak ezekkel a tanulókkal fejlesztő óra keretében.

VI. A 2026/2027. TANÉV TERVEZETT RENDJE

A tanév fő időpontjai az oktatási és gyermekügyi miniszter 1/2026. (VII. 31.) OGYM rendelet a 2026/27. tanév rendjéről - alapján készült.

- Az első tanítási nap 2026. szeptember 1. (kedd)
- Az utolsó tanítási nap 9-11. évfolyamosok számára 2027. június 18. (péntek)
- A tanítási napok száma: 180 (gimnáziumokban)
- A 12. évfolyamosok utolsó tanítási napja 2027. április 30. (péntek)
- Az első félév utolsó tanítási napja 2027. január 22. (értesítés: 2027. jan. 29-ig), 15 napon belül értekezletet kell tartani. (2027. február 2.)

Tanítási szünetek:

Őszi szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap:	2026.10.22.	szerda
A szünet utáni első tanítási nap:	2026.11.02.	hétfő

Téli szünet

A szünet előtti utolsó tanítási nap:	2026.12.18.	péntek
A szünet utáni első tanítási nap:	2027.01.04.	hétfő

Tavaszi szünet

A szünet előtti utolsó tanítási nap:	2027.03.24.	szerda
A szünet utáni első tanítási nap:	2027.04.05.	hétfő

Tanítás nélküli munkanapok száma a gimnáziumban 5 munkanap, melyek a következők:

1.	2026.12.05	szombat	áthelyezett nap dec.24, Szent Miklós Udvar
2.	2027.01.15	péntek	pályaorientációs nap
3.	2027.01.25	hétfő	féléves nevelőtestületi értekezlet
4.	2027.02.19.	péntek	síszünet
5.	2027.05.31	péntek	Pedagógus Piknik

Szülői értekezletek tervezett időpontjai

I.félév:

- 2026. szeptember 04. (péntek) 15.00 órától szülői ért. a 12. évfolyam szüleinek,
- 2026. szeptember 11. (péntek) 16.00 órától összevont szülői értekezlet és 16.30-tól (9.A, 10.A, 11.A, 12.A) Találkozás az SZMK tagjaival

II. félév: 2027. február 04. (csütörtök) 17.00 órától

Fogadóórák a gimnáziumban és kollégiumban

2026. november 20. (péntek) 16.00 -18.00 óra és 2027. március 17. (szerda) 16.00 -18.00 óra

- **Az érettségi vizsgákat** az oktatási és gyermekügyi miniszter 1/2026. (VII. 31.) OGYM rendelet a 2026/27. tanév rendjéről 2. mellékletben foglaltak szerint kell megtartani.

Nevelőtestületi értekezletek tervezett időpontjai

1.	2026.08.19.	szerda	Alakuló értekezlet
2.	2026.08.24.	hétfő	Tanévnyitó értekezlet, Év eleji munkaközösségi értekezletek
3.	2026.08.25.	kedd	lelki nap
4.	2026.08.25.	szerda	kirándulás (pedagógus, technikai dolgozók)

5. 2026.09.09. szerda Tantestületi értekezlet: Aktív tanulás konstruktív technikákkal témakörben segít bennünket Havasi Beáta szaktanácsadó (őszi)
6. 2026.12.14 hétfő lelki nap
7. 2027.01.25. hétfő Félév végi nevelőtestületi értekezlet
8. 2027. 03. 08. hétfő Tantestületi értekezlet (tavaszi), lelki nap
9. 2027. 04. 13. kedd Tantestületi értekezlet (ballagás, érettségi)
10. 2027.07.02 szerda Év végi nevelőtestületi értekezlet

Osztályozó vizsgák, félév végi és év végi tantárgyi vizsgák tervezett időpontjai

2. 2027. 01. 20-24.: 12.A osztályos tanulók számára magyar nyelv és irodalom, matematika vizsgák

3. 2027.05.27.: 9-11. évfolyamosoknak szóbeli záróvizsgák (a Pedagógiai Program alapján)

ÜNNEPSÉGEK /PROGRAMOK/IDŐPONTOK/FELELŐSÖK					
1.	2026. 08. 30-31.	vas.-hétfő	Verébtábor	Felelős:	Smidné Hetey Rita (ofő) Bodnárné Rolyák Krisztina (pótofő), Vitelki Péter(ofő), Szabóné Oláh Erika(pótofő) + Gémes Péter lelkiig., Börzseiné Kelemen Aliz főigazgató
2.	2026.09.01	kedd	Tanévnyitó	Felelős:	Szakóné H. Andrea, vezetőség
3.	2026.10.06	hétfő	Aradi vértanúk	Felelős:	Sivadóné M. Klára, Linzenbold Lilla Szandra
4.	2026.09.25	péntek	Szalagavató	Felelős:	Farkasné B. Angéla (12.A ofő), Szakóné H. Andrea (pótofő), Márkus Zoltán (ofő 11.A), vezetőség
	2026.10.21-22.	szerda-csüt	lelkigyakorlat 11.A	Felelős:	Gémes Péter lelkiig., Márkus Zoltán
5.	2026.10.20	hétfő	Október 23-i ünnepség	Felelős:	10.A osztály - ofő: Bogár J. Zoltánné ofő, Bánfi Dávid (pótofő)
6.	2026.11.06	péntek	Szent Mihály Bál	Felelős:	Farkasné B. Angéla / DÖK segítő, vezetőség
7.	2026.11.16	hétfő	1. gyertyagyújtás	Felelős:	12.A osztály + Farkasné B. Angéla (12.A ofő), Szakóné H. Andrea (pótofő),
8.	2026.11.23	hétfő	2. gyertyagyújtás	Felelős:	11.A osztály - ofő: + ofő Márkus Zoltán, BK Aliz (pótofő)
9.	2026.11.30	hétfő	3. gyertyagyújtás	Felelős:	10.A osztály + Bogár J. Zoltánné ofő, Bánfi Dávid (pótofő)
10.	2026.12.04	csütörtök	"Osztálymikulás"	Felelős:	osztályfőnökök, pótosztályfőnökök
11.	2026.12.04	csütörtök	Mikulásfutás	Felelős:	Bihari Mihály
12.	2026.12.05	péntek	Fecskeavató	Felelős:	műsor: 9. évf., (ofők, pótofők) +Bogár J. Zoltánné 10.A ofő, (pótofő), DÖK
13.	2026.12.08	hétfő	4. gyertyagyújtás	Felelős:	9.évf. Smidné Hetey Rita (ofő) Bodnárné Rolyák Krisztina (pótofő), Vitelki Péter(ofő), Szabóné Oláh Erika(pótofő)
14.	2026.12.14	hétfő	5. gyertyagyújtás	Felelős:	tantestület
15.	2026.12.16	kedd	Karácsonyi kántálás, 6. gyertyagyújtás	Felelős:	Kövér Aida, Gémes Péter + munkaközösség-vezetők, osztályfőnökök, tanulók

16.	2026.12.17	csütörtök	Karácsonyi betlehemes	Felelős:	osztályfőnökök, pótosztályfőnökök, + munkaközösség-vezetők, Kövér Aida, Gémes Péter
17.	2027.02.08	hétfő	Húsvéti nagyböjt kezdete	Felelős:	Gémes Péter
18.	2027.02.25	csütörtök	Kommunista diktatúra áldozatairól való megemlékezés	Felelős:	Bányai Györgyi, Sivadóné M. Klára
19.	2027.03.13	péntek	Március 15-i ünnepség	Felelős:	Bánfi Dávid, BRK, SZHA,
20.	2027. 03. 26-28.	szo-vas	Kollégiumi hétvége	Felelős:	Vezetőség, Hepp Szabolcs, JHK
21.	2027. 04. 16.	szerda	Holokauszt áldozatairól való megemlékezés	Felelős:	LLSZ+ ofők
22.	2027.04.29	csütörtök	Ballagás	Felelős:	11.A osztály + ofő Márkus Zoltán, BKA (pótofő)
23.	2027. 05. 03-tól	hétfőtől	Írásbeli érettségi vizsgák	Felelős:	iskolavezetés, szaktanárok
24.	2027.06.04	szerda	Nemzeti összetartozás ünnepe	Felelős:	SHR, VP + pótofők
25.	2027.06.10-11	csüt-péntek	Tanulmányi kirándulás	Felelős:	osztályfőnökök, pótosztályfőnökök
26.	2027.06.18	péntek	Tanévzáró	Felelős:	Szakóné Horváth Andrea, vezetőség

VII. A MUNKATERV MELLÉKLETEI

1. számú: a kollégium éves munkaterve
2. számú: a reál, testnevelés és művészet munkaközösségek éves munkaterve
3. számú: a humán munkaközösség éves munkaterve
4. számú: az osztályfőnöki munkaközösség éves munkaterve
5. számú: a DÖK éves munkaterve

VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Az ÉVES MUNKATERVET a főigazgató a nevelőtestülettel együttműködve készítette el, a szülői munkaközösség, a diákönkormányzat és a nevelőtestület véleményezte.

Nyilvános, megtekinthető az intézmény honlapján és irodáiban.

Hatálybalépés

A fenntartói jóváhagyását követően 2026. szeptember 1.-én lép hatályba és a 2026/2027-es tanévre vonatkozik

Legitimáció

A szülői munkaközösség (SZMK) az ÉVES MUNKATERVET-t 2026. augusztus 24-én véleményezte.

Nyíregyháza, 2026. augusztus 24.

SZMK elnök

A diákönkormányzat az ÉVES MUNKATERVET-t 2026. augusztus 24-én véleményezte.

Nyíregyháza, 2026. augusztus 24.

DÖK elnöke

A nevelőtestület az ÉVES MUNKATERVET-t a 2026. augusztus 24-én tartott értekezletén véleményezte.

Nyíregyháza, 2026. augusztus 24.

Szent Miklós Görögkatolikus Gimnázium és Kollégium Nyíregyháza

főigazgató

A Nyíregyházi Egyházmegye fenntartásában működő Szent Miklós Görögkatolikus Gimnázium és Kollégium ÉVES MUNKATERVÉT a mai napon jóváhagyom.

Nyíregyháza, 2026. augusztus 28.

_____

az intézmény fenntartója

Szent Miklós Görögkatolikus Gimnázium és Kollégium

A kollégiumi intézményegység éves munkaterve

2026/2027. tanév

OM:203430

Bevezető

A Szent Miklós Görögkatolikus Gimnázium és Kollégium kollégiumi intézményegységének éves munkaterve a stratégiai tervezés egyik fontos dokumentuma. A munkatervnek kiemelt szerepe van az operatív feladatok megtervezésében, a napi működés támogatásában. A munkaterv összefoglalja a kollégium komplex tevékenységét és épít az intézmény eddigi eredményeire, a megelőző tanév tapasztalatait, tanulságait felhasználja. Alapelv az egyenletes terhelés, az áttekinthetőség, a közérthetőség, a lényegre törő tervezés. Az intézményi szintű feladatok és események rögzítését a határidők szabályozásával tartalmazza. Kiemelt feladatnak tekintjük a Szent Miklós Görögkatolikus Gimnázium és Kollégium munkájának, eredményeinek több platformon való megjelenítését, ezzel is népszerűsítve kollégiumunkat.

Jogszabályi háttér

- 2011. évi CXX. törvény a nemzeti köznevelésről.
- 20/2012 (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési – oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról.
- Kollégiumi nevelés országos alapprogramja
- 245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelet a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köréről, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályairól

Helyzetfeltárás

- A kollégium címe: 4400 Nyíregyháza, Liliom u. 31.
- A kollégiumi férőhelyeink száma: 25 fő.
- A 2026/2027-es tanévben beköltözött tanulóink száma: 18 fő
- A létszámot figyelembe véve ebben a tanévben 1 kollégiumi csoportot működtetünk.

Kollégiumi csoport létszáma, összetétele

2025/2026-os tanév

1. csoport: 18 fő (9 lány, 9 fiú) Csoportvezető: Hepp Szabolcs

- Szent Miklós Gimnáziumban tanuló diák 16 fő
- Külsős diák: 2 fő

Személyi feltételek

Jelenlegi létszám: 5 fő

1 fő kollégiumvezető

1 fő csoportvezető nevelőtanár (heti 11 órában a gimnáziumban is tanít, a kollégiumban csoportvezetői kedvezménnyel 19 órában lát el feladatot)

1 fő nevelőtanár

1 fő kollégiumi titkár

A gimnáziumból 1 fő pedagógus 3 órában, 1 fő pedig 2 órában a kollégiumban pedagógiai felügyeletet lát el.

A 2025/2026. tanév legfontosabb célkitűzései, feladatai

- a katolikus hitélet megerősítése, katolikus értékrend közvetítése
- magával szemben igényes, másokkal szemben toleráns magatartás kialakítása
- énkép, önismeret, szociális képességek fejlesztése
- az újonnan érkező tanulók beilleszkedésének az elősegítése
- esélyegyenlőség biztosítása
- a csoportok, közösségek kialakítása
- közösségi értékek megbecsülésének elérése
- közösségi értékrend és a normarendszer fejlesztése; pozitív közösségi szokások és minták közvetítése.
- az együttélés szabályainak elsajátíttatása, a társakra való odafigyelés igényének erősítése
- a tanulási kultúra fejlesztése
- a tanulók tanulmányi eredményességének segítése
- a stúdiumi foglalkozásokon a tanulmányi munka feltételeinek maximális megteremtése, jelenlét elvárása
- tehetséggondozás, korrepetálás, felzárkóztatás
- folyamatos kapcsolattartás a szülőkkel

- sokoldalú szabadidős tevékenység biztosítása
- szakkörök beindítása, működtetése
- az információs és kommunikációs kultúra fejlesztése
- egészséges életmódra nevelés
- kulturált életmódra nevelés
- a kulturális és szabadidős programok vonzóvá és érdekessé tétele a diákok számára
- a házirend betartása, betartatása
- a biztonságos intézmény működésére vonatkozó előírások betartása, betartatása
- állagmegóvás
- takarékoskodás
- a kollégiumi oktató-nevelői alaptevékenységek következetes és folyamatos végrehajtása
- a nevelő-oktató munka tervezésére, dokumentálására előírt tervek elkészítése és naplók vezetése
- a csoportfoglalkozási terv elkészítése, megvalósítása
- Kréta adminisztrációs rendszer naprakész vezetése
- kapcsolattartás a tantestületekkel, részvétel igény szerint az iskolai szülői értekezleteken és fogadó órákon
- általános iskolák beiskolázási szülői értekezletein való részvétel
- a kollégium folyamatos népszerűsítése, a tanulói létszám növelése
- a kollégiumi nevelőtanárok közötti egyenletes munkaterhelés megvalósítása
- a kollégiumi nevelői közösség tagjai közötti munkakapcsolat erősítése, fejlesztése, az információáramlás hatékonyságának növelése
- olyan légkör kialakítása a kollégiumban, amelyben oktató és diák is egyaránt jól érzi magát

Kiemelt feladatok a 2026/2027. tanévben:

- keresztény értékrend közvetítése
- a kollégium köztudatba való beépítése, fórumokon való megjelenés
- a kollégium küldetésének, jövőképének meghatározása
- a kollégiumi Házirend betartatása
- a kollégium kapcsolatrendszerének szélesítése: együttműködés az osztályfőnökökkel, a szaktanárokkal, a szülőkkel vagy a gondviselővel és más intézményekkel
- kollégiumi programok és rendezvények tervének megvalósítása
- közösségi szemlélet erősítése
- a tanulmányi munka segítése

Ellenőrzés – értékelés

- Törvényes működés ellenőrzése
- A biztonságos működés feltételeinek folyamatos ellenőrzése
- Kréta napló naprakész vezetésének ellenőrzése
- Csoportfoglalkozások, szakköri foglalkozások ellenőrzése
- A tanulók komplex ellenőrzési rendszere: magatartás, szobarend, tanulmányi átlag havi ellenőrzése és értékelése
- Törzskönyv és egyéb tanügyi dokumentumok vezetésének ellenőrzése – folyamatosan

A pedagógusok munkaideje kollégiumunkban:

✓ Nevelőtanár heti munkaideje: 40 óra

✓ Nevelőtanár kötött munkaideje: 32 óra

✓ Neveléssel-oktatással lekötött heti óraszám: 30 óra

✓ Csoportvezetői kedvezmény: 2 óra/hét

A pedagógiai tevékenység szerkezete, a foglalkozások rendszere:

A kollégium biztosítja a tanulók testi – lelki fejlődésének feltételeit: a lakhatást, a tisztálkodást, a fizikai erőnlét fejlesztését, a szociális és érzelmi védőhálót. Figyelembe veszi a sajátos tanulói, szülői és iskolai igényeket, az intézményi hagyományokat és szokásokat. A diákok napi életének kereteit úgy szervezi, hogy az egyes tevékenységek belső arányai az életkor sajátosságaihoz igazodjanak. A kollégium biztosítja a kötelező foglalkozások rendszeres, tervezett, csoportos vagy egyéni keretben történő szervezését

A kollégium – a nevelési és oktatási feladatainak teljesítéséhez – a tanulók részére kollégiumi foglalkozásokat szervez. Nkt. 28.§ (1) bekezdésében meghatározott időkeret terhére szervezett kollégiumi foglakozás lehet

- rendszeres iskolai felkészülést biztosító egyéni és csoportos foglalkozás
- felzárkóztató, tehetség-kibontakoztató, speciális ismereteket adó felkészítő, egyéni vagy csoportos foglalkozás
- közösségi fejlesztést megvalósító csoportos foglalkozás
- a szabadidő eltöltését szolgáló csoportos foglalkozás, ezen belül: szakkör, érdeklődési kör, önképzőkör, énekkar, művészeti csoport
- tanulmányi, szakmai, kulturális verseny, házi bajnokság, iskolák közötti verseny, bajnokság, diáknap
- a tanulókkal való törődést és gondoskodást biztosító egyéni foglalkozás,
- a kollégiumi közösségek működésével összefüggő csoportos foglalkozás

A kollégium munkarendjét úgy kell meghatározni, hogy a tanuló elhatározása szerint rendszeresen hazalátogathasson.

A tanulói részvétel szempontjából a kollégiumi foglalkozás lehet

a) kötelező vagy b) szabadon választható

A tanuló heti tizenhárom órában köteles részt venni a felzárkóztató, tehetségkibontakoztató, speciális ismereteket adó felkészítő, egyéni vagy csoportos foglalkozáson, továbbá heti egy órában a közösségi fejlesztést megvalósító csoportos foglalkozáson, valamint a tanuló a kollégium által biztosított lehetőségek közül további heti egy órában, szabadon választott foglalkozáson köteles részt venni. A tanuló az Nkt 28.§ (1) pontjában meghatározott foglalkozások látogatása alól - a kollégium házirendjében meghatározott elvek szerint, részben vagy egészben, kivéve az ebben a keretben szervezett tematikus csoportfoglalkozásokat - felmentést kaphat.

A kollégiumban szervezett szabadidős foglalkozások

A szabadidős tevékenységnek szolgálnia kell a rekreációt, azonban a személyiségfejlesztés részeként kapcsolódik a felzárkóztatáshoz, illetve a tehetséggondozáshoz is. A felzárkóztatás lehetősége nem csupán a tanulmányi munka eredményességén, hanem azoknak a személyiségjegyeknek, az egyéni érdeklődésen keresztül történő megismerésében rejlik, amelyek hatékonyan fejleszthetőek, sikerélményhez juttatják a tanulót. Ennek kerete a sokrétű szabadidős tevékenység, módszere a személyiséghez komplex módon viszonyuló nevelői magatartás.

Kollégiumunk a következő szabadidős foglalkozásokat működteti:

- Asztalitenisz
- Konditerem
- Kosárlabda
- Röplabda
- Társasjáték
- Sakk
- Filmnézés
- Dekorációk készítése
- Közös sütés, főzés
- Könyvklub

A kollégium által tervezett szakköri lehetőségek 2026/2027-es tanévben:

- Pályaorientációs szakkör
- Közösségépítő játékok
- Felzárkóztatás, korrepetálás
- „Én és a többiek" önismereti foglalkozás
- Tantárgyi felkészítők
- Kézműves kuckó
- Fotó és filmklub

A kollégiumi tematikus csoportfoglalkozások kötelező témakörei:

1. A tanulás tanítása
2. Az erkölcsi nevelés
3. Nemzeti öntudat, hazafias nevelés
4. Állampolgárságra, demokráciára nevelés
5. Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése
6. A családi életre nevelés
7. Testi és lelki egészségre nevelés
8. Felelősségvállalás másokért, önkéntesség
9. Fenntarthatóság, környezettudatosság
10. Pályaorientáció
11. Gazdasági és pénzügyi nevelés
12. Médiatudatosságra nevelés

A 2026/2027. tanév feladattervének havi ütemezése

Augusztus

2026.08.19.: Alakuló értekezlet

2026.08.24.: Kollégiumnevelői értekezlet

2026.08.24.: Évkezdő alkalmazotti lelki nap és nyitó értekezlet

2026.08.29-ig: Csoportvezető nevelőtanár kijelölése, csoportbeosztás, nevelőtanárok munkaidő beosztásának elkészítése, a kollégiumi házirend módosítása, napirend összeállítása, a tanulók értékelési rendszerének és a takarítási szabályzatnak az újragondolása és elfogadása, a kollégiumi lakószobák előkészítése és kiosztása

2026.08.30-31.: Verébtábor, 9-es diákok és régi diákok beköltözése a kollégiumba

Szeptember

2026.09.06.: Kollégiumi szülői értekezlet

2026.09.01.: Tanévnyitó ünnepség, Kollégiumi tanulók bejelentése a KIR rendszerbe. A napirend, a házirend és egyéb szabályok ismertetése a tanulókkal. Ismerkedés az új tanulókkal. A tanulók munka-, tűz- és balesetvédelmi oktatásának a megszervezése.

2026.09.03.: Kollégiumi tanévnyitó lelki foglakozás

2026.09.15-ig: Kollégiumi éves munkaterv elkészítése és elfogadása, Adminisztrációs munkák beindítása: a kollégiumi csoport adatbázisának létrehozása: KRÉTA, törzskönyv, napló. Étkezési nyilatkozatok, HH, HHH, SNI, BTMN határozatok összegyűjtése, kedvezmények összesítése.

2026.09.15.: Szabadon választható kollégiumi foglalkozások, szakkörök kínálatának összeállítása és beindítása, a tanulók tájékoztatása a lehetőségekről.
2026.09.22.: A kollégiumi csoportfoglalkozások tervének elkészítése

Október

2026.10.06.: megemlékezés az aradi vértanuk évfordulójáról.
2026.10.09.: Nyílt nap a kollégiumban
2026.10.20.: Kollégiumi megemlékezés az 1956-os forradalom és szabadságharc évfordulója alkalmából
Őszi szünet A szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. október 22. Visszaérkezés a kollégiumba 2026. november 01. A szünet utáni első tanítási nap 2026. november 02.

November

2026.11.06.: Szent Mihály napi bál, nyílt kollégiumi nap
2026.11.12.: Adventi koszorú készítése
2026.11.16-tól hétfőnként: Adventi gyertyagyújtások az esti imákon

December

2026.12.03.: Szent Miklós ünnep a kollégiumban
2026.12.16.: Karácsonyi ünnepség és karácsonyi vacsora
2026.12.14.: Karácsonyi alkalmazotti lelki nap
Téli szünet: A szünet előtti utolsó tanítási nap 2026.12.18. Visszaérkezés a kollégiumba: 2027.01.03. A szünet utáni első tanítási nap 2027.01.04.

Január

2027.01.06.: A kollégium megszentelése

2027.01.22.: Az első félév vége

2027.01.25.: Félévi kollégiumi nevelői értekezlet

Február

2027.02.02.: Gyertyaszentelés

2027.02.25.: Megemlékezés a kommunizmus diktatúra magyar áldozatairól

Március

2027.03.08.: Húsvéti alkalmazotti lelki nap.

2027.03.11.: Kollégiumi megemlékezés az 1848-49-es forradalom és szabadságharc évfordulója alkalmából

Tavaszi szünet. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2027.03.24. Szünet utáni első tanítási nap: 2027.04.05. Tanulók visszaérkezése a kollégiumba: 2027.04.04.

Április

2027.04.28.: Kollégiumi ballagás

Május

2027.05.03-tól.: Írásbeli érettségik kezdete

Június

2027.06.03.: Pedagógus piknik

2027.06.16.: Kollégiumi záróest

2027.06.18.: Kiköltözés, kollégiumi szobák átvétele

2027.06.24.: Kollégiumi beiratkozás

2027.07.02.: Éves munka értékelése

Szabóné Oláh Erika

Szabóné Oláh Erika

kollégiumvezető

„Az iskola nem arra való, hogy mindent megtanuljunk, hanem hogy megalapozzuk azt a képességet, amellyel később bármit megérthetünk."

Eötvös József

„Az idei tanév szakmai programjának kialakításakor Eötvös József iránymutatását választottuk munkaközösségünk jelmondatává. A mi feladatunk nem a lexikális adatok puszta átadása, hanem a világ befogadására alkalmas, nyitott elme és személyiség kimunkálása. Munkaközösségünk sajátos sokszínűsége a bizonyíték erre: a reál tárgyak egzakt logikája, a művészetek kreatív, önkifejező szabadsága és a testnevelés céltudatos, egészséges dinamizmusa mind-mind hozzájárulnak ahhoz az alaphoz, amellyel diákjaink képessé válnak megérteni a jövő kihívásait.

A munkaközösségi munkaterv a tanév rendjét meghatározó dokumentum, amely tartalmazza a tanév céljait, feladatait, a megvalósításhoz szükséges erőforrásokat, valamint a mérés és értékelés módját. Konkrét tartalmi elemei magukban foglalják a tanév célkitűzéseit, a megvalósításhoz szükséges ütemezést, az egyes tevékenységek felelőseit, az erőforrásokat (személyi, tárgyi, pénzügyi), a továbbképzési terveket, valamint a célok teljesülésének értékeléséhez szükséges mutatókat és módszereket.

I. HELYZETELEMZÉS

A reál, testnevelés és művészet munkaközösség tagjai a matematika, fizika, kémia, biológia, földrajz, digitális kultúra, testnevelés, vizuális kultúra és ének-zene tantárgyakat tanító pedagógusok.

1) A munkaközösség tagjai, tanított tantárgyai, egyéb vállalt feladatok

pedagógus neve	tanított tantárgyak	egyéb vállalt feladatok
Bihari Mihály	testnevelés	NETFIT mérésvezető
Bodnárné Rolyák Krisztina	matematika	9.A segítő ofő
Farkasné Bihari Angéla	biológia, kémia	12.A osztályfőnök, DÖK segítő
Hepp Szabolcs	földrajz	kollégiumi csoportvezető, TESZEK felelős
Márkus Zoltán	digitális kultúra	11.A ofő, kompetenciamérés
Seszták Ilona	biológia, kémia	reál, testnevelés és műv. mk. vezető
Smidné Hetey Rita	fizika, vizuális kultúra, művészetek	9.A ofő, Rákóczi Szövetséggel való kapcsolattartás, Színház bérlet rendezés és a diákok kísérése, a Nyíregyházi Görögkatolikus Ifjúsági Egyesülettel kapcsolat tartás
Kövér Aida	ének-zene	Muzsika zeneiskolával való kapcsolattartás
Dalanics Eszter	gyógytestnevelés	**(Nyíregyházi Egyházmegye Szakszolgálat alkalmazásában)**

2) Felhasznált tankönyvek, felületek, segédanyagok

Biológia tantárgyból:

1) **biológia – kémia tagozat:**
   - 9. bi-kém tagozat: MOZAIK, Gál Béla: Biológia gimnáziumoknak 9. Élet a Földön
   - 10. bi-kém tagozat: MOZAIK, Gál Béla: Biológia gimnáziumoknak 10. Öröklődés és ökológia
   - 11. bi-kém tagozat és érettségi felkészítősök: MOZAIK, Gál Béla: Biológia gimnáziumoknak 11. Emelt szintű tananyag
   - 12. bi-kém tagozat és érettségi felkészítősök: MOZAIK, Gál Béla: Biológia gimnáziumoknak 12. Emelt szintű tananyag
   - 11 -12. évfolyam biológia – kémia tagozat kiegészítőként:
     - Nagy Etele: Biológia érettségi összefoglaló + feladatgyűjtemény,
     - OH: Veres Gábor, Szabó Bence Farkas, Baranyai József, Kerényi Zoltán: Gyűjtemény a BIOLÓGIA emelt szintű oktatásához 11-12.,
     - OH: Baranyai József, Bán Sándor, Veres Gábor, Vizkievicz András: Gyűjtemény a BIOLÓGIA emelt szintű oktatásához
2) **angol- digitális kultúra, illetve általános tantervű képzésben résztvevőknél 9. és 10. évfolyamokon:**

- az Oktatási Hivatal dr. Szerényi Gábor: Biológia tankönyv 9-10. I. és II. kötet

Kémia:

1) **biológia – kémia tagozat:**
   - 9. bi-kém tagozat: MOZAIK, Általános és szervetlen kémia
   - 10. bi-kém tagozat: MOZAIK, Szervetlen kémia és szerves kémia
   - 11 – 12. bi-kém tagozat és érettségi felkészítősök: MOZAIK, 11-12. érettségi felkészítő és gyakorló feladatgyűjtemény
   - Kiegészítőként:
     - MOZAIK, Kidolgozott számítási feladatok,
     - OH: Bárány Zsolt Béla, Marchis Valér, Várallyainé Balázs Judit: Gyűjtemény a KÉMIA emelt szintű oktatásához 11 - 12.
     - Négyjegyű függvénytáblázat
2) **angol- digitális kultúra, illetve általános tantervű képzésben résztvevőknél 9. és 10. évfolyamokon:**

az Oktatási Hivatal: Bárány Zsolt, Hotziné Pócsi Anikó, Marchis Valér, Várallyainé Balázs Judit: Kémia Tankönyv 9-10. I. kötet és II. kötet

biológia és kémia tantárgyakból elektronikus felületként:

MOZAWEB: https://www.mozaweb.hu/

Matematika tankönyvek:

Matematika tankönyvek: Négyjegyű függvénytáblázat 9 – 12. évfolyamokon,

- Oktatási Hivatal Matematika tankönyv 9 OH-MAT9TA

https://www.nkp.hu/tankonyv/matematika_9_nat2020_a/

- Oktatási Hivatal Matematika tankönyv 10, OH-MAT10TA

https://www.nkp.hu/tankonyv/matematika_10_nat2020_a/

- Oktatási Hivatal Matematika tankönyv 11, OH-MAT11TA

https://www.nkp.hu/tankonyv/matematika_11_nat2020_a/

- Oktatási Hivatal Matematika tankönyv 12, OH-MAT12TA

https://www.nkp.hu/tankonyv/matematika_12_nat2020_a/

- Gyűjtemények a matematika emelt szintű oktatáshoz 11-12.

https://www.nkp.hu/tankonyv/matematika_11_12_emelt_nat2020_a/

A digitális tananyagok közül még: NKP megfelelő részeit, a zanza tv-t és a learningapps, wordwall interaktív feladatait.

Fizika:

- Mozaik kiadó könyvei 9-10-11. osztály – könyvtári példányok a diákoknak
- Tanári példány – Oktatási Hivatal által kiadott Fizika 9-10.o. I-II. kötet, Fizika 11.
- Négyjegyű függvénytáblázat
- Érettségi feladatgyűjtemény
- Profizika – tananyagokhoz kapcsolódó videói

Földrajz:

- 9. évf: Arday István: Földrajz 9-10. I. kötet /Oktatási Hivatal/ OH-FOL910TA/I
- 10. évf: Arday István: Földrajz 9-10. II. kötet /Oktatási Hivatal/ OH-FOL910TA/II
- 11. évf: Arday István: Gyűjtemény a földrajz emelt szintű oktatásához 11-12 /Oktatási Hivatal/ OH-FOL1112E
- 12. évf: Arday István: Gyűjtemény a földrajz emelt szintű oktatásához 11-12 /Oktatási Hivatal/ OH-FOL1112E

Egyéb internetes felületek:

- Okostankönyv 9. évf: https://www.nkp.hu/tankonyv/foldrajz_9_nat2020/
- Okostankönyv 10. évf: https://www.nkp.hu/tankonyv/foldrajz_10_nat2020/
- Digitális földrajzi atlasz: https://www.nkp.hu/tankonyv/foldrajzatlasz/

Digitális kultúra:

- nkp.hu: Digitális kultúra online tankönyv, Digitális kultúra okosgyújtemény online, https://www.oktatas.hu/kozneveles/erettsegi/feladatsorok, http://informatika.fazekas.hu/erettsegi/kozepszintu-feladatok/,
- https://sulipy.hu/,
- https://www.digikul.hu/

Testnevelés:

- Székely Márta: Érettségi mintatételek és témakörök vázlata testnevelésből

II. INFRASTRUKTURÁLIS ÉS TÁRGYI FELTÉTELEK ÉS EZEK BIZTOSÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS FELADATOK

A gimnázium 2024/2025-ös tanévtől a Nyíregyháza, István u. 3. szám alatti épületbe költözött, ahol kialakításra került az első emeleten a digitális kultúra tanterem. Benne 20 tanulói gép, melyből 5 gép lett kicserélve 2025. tavaszán, 5 gép 2024 nyarán és folyamatban van, hogy a következő 2 évben a maradék 10 számítógép is kicserélésre kerül. A régi gépek 2015-ben kerültek beszerzésre és mivel egyre elavultabbnak tekinthetők, szükségessé vált ezen gépek cseréje.

A második emeleten találhatóak: a matematika szaktanterem, a természettudományos terem és a kémiai labor, szertárral együtt. A 2026/2027-es tanév **legfontosabb feladata a kémiai labor átadása és használatba vétele**, illetve kialakítása úgy, hogy a kémia tanórák kísérlet igényes óráit ott tarthassuk. Az idei tanévben két tanuló szeretne emelt szinten kémiából érettségizni. Ennek része az elvégzendő kísérletek bemutatása. Ezért fontos, hogy ezeket a tanulók a laborban elvégezzék és bemutassák. A beiskolázás segítése céljából szeretnénk nyílt órákat tartani biológia és kémia tantárgyakból, illetve néhány tanuló segítségével olyan látványos, otthon is elvégzendő kísérleteket összegyűjteni, melyeket ezek a tanulók bemutathatják az általános iskolás tanulók számára, felkeltve így a biológia-kémia iránt érdeklődő tanulók figyelmét iskolánkra.

A munkaközösség fontos feladata még a szaktantermek, és a megfelelő folyosó részek dekorációja, a szaktantermek megfelelő berendezése és használata.

Külön épületben található az iskola tornaterem, konditerem, női-, és férfi öltözők és a vizesblokkok. A tornaterem berendezése, sporteszközök beszerzése és fejlesztése folyamatos. Az idei tanévtől azon tanulók, akiket az iskolaorvos gyógytestnevelésre javasol, külön helyszínen, szaktanár vezetésével gyógytestnevelésben részesülnek.

2024/2025-ös tanévben a munkaközösségben beszerzésre került eszközök:

2024.09.11	Protect sport arena szőnyeg	1 304 785 Ft	Testnevelés
2024.09.12	Bordásfal, Gyűrűhinta, Magasugró léc, Magasugró állvány, Mászókötél, Súlygolyó	50 305 Ft	Testnevelés
2024.09.24	Polifoam puzzle fitnesz szőnyeg 25 db	72 250 Ft	Testnevelés
2024.10.24	Felfüggeszthető edzőheveder	24 950 Ft	Testnevelés
2024.11.12	Focilabda, kosárlabda, röplabda	96 000 Ft	Testnevelés
2024.11.12	Falsín röplabdahálóhoz, Tornazsámoly, floorball szett	263 580 Ft	Testnevelés
2024.11.13	Öltözőpad 2db	137 250 Ft	Testnevelés
2025.05.05	Tornaterem pálya festése, koll.átkötő korlát	546 100 Ft	Gimnázium
2025.05.07	Kosárpalánk, kosárgyűrű	167 710 Ft	Testnevelés
2025.04.10	Röplabda 15 db	69 170 Ft	Testnevelés
2025.04.10	Tornaszőnyeg 4 db	144 780 Ft	Testnevelés
2025.04.10	Teremfoci 4 db	29 920 Ft	Testnevelés
2025.01.21	Fittnesz szőnyeg	149 700 Ft	Testnevelés

2025.01.21	Rugós focikapu	31 930 Ft	Testnevelés
2024.09.18	Projektor lámpa modul 1 db	86 900 Ft	informatikai eszközök
2024.09.18	Projektor lámpa modul 2 db	235 800 Ft	informatikai eszközök
2024.12.04	Drón	107 990	Digitális kultúra
2025.05.20	Asztali számítógép konfiguráció 5 db	1 510 000	Digitális kultúra
2025.06.12	Digitális rajztábla	53 400	Matematika, kémia
2024.12.09	Képes földrajzi atlasz	35 910	Könyv
2024.12.09	Puzzle, rubik kocka	34 975	Matematika
2024.12.12	Biológia érettségi összefoglaló	89 900	Biológia
2024.12.19	Vegyszerek	77 145	Kémia
2025.02.24	Kémia terem elektromos szerelése, beüzemelése	1 364 095	Kémia terem

A munkaközösség eszközeinek listáját az eszközleltár tartalmazza. Az intézmény rendelkezik az eszközjegyzékben szereplő szükséges eszközökkel.

A **2025/2026-os** tanévben nagyobb tárgyi eszközök beszerzésére nem került sor. Valamennyi tanteremben, szaktanteremben a digitális eszközök és az internet rendelkezésre állt.

Digitális kultúra

beszerzésre került eszköz neve	**darabszám**
lego szenzor	1 db (15.000 Ft) 2026. március

A **2026/ 2027-es tanévben** digitális kultúrából lenne szükség újabb nagyobb értékű eszközök beszerzésére.

eszköz neve	**darabszám**
számítógép konfiguráció	legalább 5 db (2.000.000 Ft)

Kisebb értékű eszközökre szükség lenne:

Testnevelés:

eszköz neve	**darabszám**
kosárlabda	10 db
röplabda	5
tollaslabda állvány készlet	1
pingpongütőszett	1
elsősegélycsomag	1

Matematika

eszköz neve	**darabszám**
színes kréták	5

Kémia

eszköz neve	**darabszám**

vegyszerek	igény szerint
elsősegélycsomag	1

Biológia

eszköz neve	**darabszám**
Tankönyvek	
MX-1965 Érettségi témakörök vázlata biológiából (közép- és emelt szinten) - online melléklettel	6
MX-1964 130 tétel biológiából (emelt szint – szóbeli) online melléklettel	6
MX-1962 Érettségi mintafeladatsorok biológiából (10 írásbeli emelt szintű feladatsor) online melléklettel	6

III. A MUNKAKÖZÖSSÉG TANÉVRE SZÓLÓ OKTATÁSI, NEVELÉSI CÉLKITŰZÉSEI

Alapvető céljaink

1) munkaközösségünk összefogja és segítse a természettudományi tantárgyakat, a testnevelést, a matematika, digitális kultúra és művészeti tantárgyakat tanító pedagógusok munkáját;
2) munkacsoportunkban kiemelten kezeljük a tehetséges tanulók fejlesztése, versenyeztetése mellett a lassabban haladó diákok felzárkóztatását, korrepetálását;
3) a tehetséggondozást, illetve felzárkóztatást differenciált óravezetéssel, érettségi felkészítők, igény szerinti szakkörök, sportkör, korrepetálások szervezésével igyekszünk megvalósítani;
4) a tanulók matematika, digitális kultúra és a természettudományos kompetenciájának fejlesztése és a 10. évfolyamos tanulók felkészítése a kompetenciamérésre;
5) mindennapos testnevelés megszervezése a heti 5 tanóra segítségével;
6) az írásbeli érettségi első hetében bevezetésre kerülő digitális oktatásra való minél hatékonyabb felkészülés: online órák működtetése, a tanulók felhasználói szintű informatikai ismereteinek elmélyítése, e-Kréta hatékony használata, a szülők, tanárok és diákok felkészítése a szoftverek és felületek használatára;
7) fontosnak tartjuk, hogy a különböző tantárgyakat tanító kollégák egymás munkáját belső tudásmegosztással segítsék;
8) intézményi stratégiai és operatív dokumentumokban leírtak megismerése és használata;
9) az új pedagógiai-, oktatási módszerek, technológiák megismerése és a tananyagba beépítése;
10) nyílt napok, pályaorientációs programok szervezése,
11) a tanulók tudásszintjének felmérése, értékelése, a hozzáadott értékek kimutatása;
12) az új kollégák beilleszkedésének és munkájának segítése.

Egyéb céljaink

Célok	Tevékenységek, feladatok
Természettudományos gondolkodás kialakítása, természetvédelem	• környezetünk megfigyelése, a tisztaság megóvása, • szemétgyűjtés, papírgyűjtés, • Fenntarthatósági Témanap megszervezése (2027. április)
Tanulási nehézségekkel küzdő gyermekeink segítése	• tanulópárok, • differenciálás, • egyéni fejlesztő foglalkozások
Tanulás hatékonyságának segítése	• a tanulók motivációjának növelése, • szövegértés segítése, • tanulási technikák és módszerek /kooperatív/ alkalmazása, bemutatása, • a digitális oktatásban használatos szoftverek, felületek hatékony megismertetése.
Tehetséggondozás	• differenciált óravezetés, • tagozatok, • tehetségek felismerése, gondozása, • versenyzésre ösztönzés.
Viselkedéskultúra javítása, katolikus értékek erősítése	• közös követelmények egységes betartása, • órák rendje, • szünetben, sorakozónál megfelelő viselkedés, • öltözék, felszerelések, jegyek, köszönés, hetesi feladatok.
Test és lélek harmonikus fejlesztése	• a nevelés, a hitéleti elkötelezettség, • a példamutatás, • bekapcsolódás a hitéleti rendezvényekbe, • valamint a munkaközösség által szervezett környezeti nevelési, sportköri, illetve az iskola által szervezett programok feladataiba.
A hit, tudomány, egészség és művészet összekapcsolása.	• kijelölt iskolai programok szervezése, előkészületei, megvalósítása, • dekorálás.

IV. A MUNKAKÖZÖSSÉG TANÉVRE SZÓLÓ OKTATÁSI, NEVELÉSI FELADATAI

1) A tantárgyanként megfogalmazott tantervi követelmények teljesítésének kölcsönös segítése a tantárgyak közötti koncentrációval.
2) Az elektronikus napló pontos, precíz, hiánytalan kitöltésre törekvő vezetése.
3) A pedagógiai programban előírt, a hatékony értékeléshez szükséges számú érdemjegy megszerzésének biztosítása.
4) Alapkészségek fejlesztése minden tantárgyban, a tantárgyak jellegének megfelelően.

5) A 2020-ban bevezetésre kerülő új NAT-ban leírtak megismerése, alkalmazása.
6) A tanulók felkészítése a 2024-ben bevezetett új érettségi követelményrendszer alapján tanulóink felkészítése a sikeres középszintű, és emelt szintű érettségire valamennyi tantárgyból.
7) A tanulók természettudományos gondolkodásmódjának fejlesztése.
8) A természettudományos tantárgyak (földrajz, biológia, fizika, kémia), a digitális kultúra és a matematika tantárgy megkedveltetése.
9) Környezettudatos magatartásformák kialakítása és gyakoroltatása.
10) A testi-lelki egészség ápolása, egészséges életmód kialakítása, káros szokások csökkentése.
11) Tehetséggondozás, kreativitásfejlesztés, versenyek szervezése, versenyekre való felkészítés.
12) Számolási készség fejlesztése.
13) Pályázatok figyelése.
14) Megemlékezés a jeles napokról.
15) Az érettségi vizsgákra, az országos kompetencia mérésre való hatékony felkészülés.
16) Iskolai vizsgákra való felkészítés: 9. osztály végén a tagozatosok számára a kémia és digitális kultúra, a 11. osztály végén biológia, fizika, földrajz és digitális kultúra tantárgyakból, 12. évfolyamosoknál félévkor matematika tantárgyból.
17) IKT – technológiák alkalmazása az elsajátított szoftverek, tanult technikák használatával.
18) Az internet használatának ösztönzése az ismeretszerzésben.

V. TERVEZETT VERSENYEK

Biológia:

- **Béres József Középiskolai Vármegyei Biológiaverseny** (jelentkezési határidő: 2026. szeptember, verseny időpontja: 2027. március) – kiírás még nincs.

9-10. évfolyamosok számára / verseny díja: 2000 Ft / fő

- **Kabay János Középiskolai Vármegyei Biológiaverseny** (jelentkezési határidő: 2026. szeptember, verseny időpontja: 2027. február) – kiírás még nincs.

11-12. évfolyamosok számára / verseny díja: 2000 Ft / fő

- **Gregor Mendel Vármegyei Genetikaverseny** jelentkezési határidő: 2026. december, verseny időpontja: 2027. február-március) – kiírás még nincs.

11-12. évfolyamosok számára / verseny díja: 2000 Ft / fő

- **OKTV – országos biológia verseny** 11-12. évfolyamosok számára Jelentkezési határidő: 2026. szeptember 11.

Felkészítők: Farkasné B. Angéla (12. évfolyamosok) és Seszták Ilona (9-10-11. évfolyamosok)

Kémia:

- **Alfréd Nobel Vármegyei Kémiaverseny** (jelentkezési határidő: 2026. december, verseny időpontja: 2027. február-március) – kiírás még nincs.

11-12. évfolyamosok számára / verseny díja: 2000 Ft / fő

Felkészítők: Farkasné B. Angéla és Seszták Ilona

- **Irinyi János Országos Középiskolai Kémiaverseny** (jelentkezési határidő: 2026. december 18. I. forduló (iskolai): 2026. január 21.)

9. – 10. évfolyamosok számára (B. kategória)

Felkészítő: Seszták Ilona

- **OKTV – kémia tantárgyból**

Jelentkezési idő: 2026. szeptember 11.

Felkészítő: Seszták Ilona

Testnevelés:

Felkészítők: Bihari Mihály

- Mezei futóverseny Diákolimpia 4 csoport – 2027. április
- Extreme Trail – 2026.09.20.
- Futózarándoklat
- Házi versenyek:
  - Röplabda – 2026. október-november
  - Kosárlabda – 2026. december és 2027. január-február
  - Foci – 2027. március-április

Vizuális kultúra és fizika

Felkészítő tanár: Smidné H. Rita

- Vármegyei Értéktár által szervezett országos verseny a Hungarikumokról
- Aktuális versenyek rajz, fotó pályázat – pl. Megyei Könyvtár
- Keresztény Pedagógiai Intézet által szervezett Kreatív műveltségi Vetélkedő

Földrajz

Felkészítő: Hepp Szabolcs

- OKTV:

A verseny időpontja: 2026.11.03.
A nevezés időpontja: 2026.09.11. /költsége nincs/
A versenyre tervezett jelentkezők száma: 1 fő

- Euroscola: Európai Uniós középiskolai csapatverseny

A verseny időpontja: 2026. október
A nevezés időpontja: 2026. szeptember vége /költsége nincs/
A versenyre tervezett jelentkezők száma: 4 fő

- 4 for Europe: Európai Uniós középiskolai csapatverseny

A verseny időpontja: 2026. november
A nevezés időpontja: 2026. szeptember vége /költsége nincs/
A versenyre tervezett jelentkezők száma: 4 fő

- Less Nándor Földrajzverseny

A verseny időpontja: 2027. március
A nevezés időpontja: 2027. 01.29.
A versenyre tervezett jelentkezők száma: 2 fő

Nevezési díj: 1000 Ft./versenyző

Matematika:

Felkészítő: Bodnárné R. Krisztina

- **Curie matematika emlékverseny**
  Nevezés: 2026. okt. 09. (9-10. osztály)
  Nevezési díj: 4400 ft/fő

- **OKTV**

Nevezés: szept.11-ig (11-12. osztály)
1. forduló időpontja:
2026. november
Nevezési díj: nincs

- **MEDVE MATEK csapatverseny (3 fő) tavaszi forduló**

Nevezés: 2026. szept. 1-26.
A tavaszi forduló időpontja: április
Nevezési díj: 2000ft

- **Ének zene**

Az énekkar kiemelt szerepet tölt be a görögkatolikus gimnázium liturgikus és közösségi életében. Az éneklés a liturgia szerves részeként lehetőséget teremt arra, hogy a tanulók aktív módon kapcsolódjanak be a közös imádságba és az egyházi szolgálatba. Az énekkari munka egyaránt szolgálja a görögkatolikus liturgikus hagyományok megőrzését és továbbadását, a tanulók zenei és közösségi készségeinek fejlesztését, valamint az intézmény keresztény identitásának és közösségének erősítését. Az énekkar mellett a Muzsika Zeneiskola biztosít lehetőséget a tehetség gondozásra, egyéni és csoportos fejlődésre is. Énekkar iskola rendezvényeken és vallási ünnepeken hozzájárul az intézmény szakmai és kulturális színvonalának emeléséhez. Az éneklés és a művészetek fontos szerepet töltenek be a gyermekek személyiségének sokoldalú fejlesztésében. A közös éneklés és az alkotó tevékenységek fejlesztik a kreativitást, az önkifejezést, az érzelmi intelligenciát és az esztétikai érzéket. A művészeti élmények lehetőséget adnak az érzelmek megélésére és kifejezésére, miközben örömet, feltöltődést és sikerélményt nyújtanak. A közös éneklés különösen erősíti az összetartozás érzését, az egymásra figyelést, az együttműködést és a közös felelősségvállalást. A rendszeres gyakorlás kitartásra, türelemre és igényességre nevel, a fellépések pedig erősítik a tanulók önbizalmát és bátorságát. A művészetek által a tanulók gazdagabbá válhatnak lelkileg és érzelmileg, miközben nyitottabbá válnak a szépség, a kultúra és az értékek iránt.

VI. MÉRÉSEK

A tanév során az országos kompetenciamérést az alábbi évfolyamon és mérési területeken kell lebonyolítani:

- **10. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelvi mérés** az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében,

A mérésekre 2027. április 26. - 2027. május 28. között kerül sor.

A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.

A mérések szervezéséért felelős: Márkus Zoltán

A kompetenciamérésre felkészítők: a tanító szaktanárok

Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt (NETFIT) mérések: a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2027. január 5. és 2027. május 05. között szervezik meg a mérés eredményeit az érintett iskolák 2027. június elejéig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

A mérés szervezéséért felelősök: Bihari Mihály

VII. Tervezett továbbképzések a 2026/2027-es tanév folyamán

Továbbképzés neve	Pedagógus neve	Kapott pontok	Képzés száma

A munkaközösség tagjaiból az idei tanévre nem jelentkezett még senki továbbképzésre. Az intézmény által 2026. szeptember 09-én szervezett továbbképzésen a munkaközösség valamennyi tagja részt vett. A képzés címe: Az aktív tanulás konstruktivista szemléletű megközelítése.

A munkaközösség tagjai közül 2026. augusztus 31-ig már betöltötték az 55. évet, így továbbképzési kötelezettségük megszűnt:

1) Bihari Mihály
2) Smidné Hetey Rita
3) Seszták Ilona

A 2025. szeptember 1. és 2030. augusztus 31-ig a következő pedagógusok töltik be az 55. életévüket:

1) Farkasné Bihari Angéla

VIII. Tervezett és vállalt feladatok havi lebontásban

szeptember	1) Éves munkaterv összeállítása (szeptember 10-ig) 2) Ügyeleti rend, helyettesítési rend kialakítása (szept.) 3) Szaktantermek, tantermek dekorációja, hiányzó eszközök beszerzése (folyamatos) 4) Versenynaptár készítése (folyamatos) 5) OKTV jelentkezés (szeptember 11-ig) 6) Őszi érettségire való jelentkezés (szeptember 7-ig) 7) Kréta napló frissítése (szeptember 18-ig) 8) Felzárkóztató, tehetséggondozó foglalkozások megszervezése (folyamatos) 9) Tanmenetek elkészítése, leadása (szeptember 24.) 10) Szalagavató megszervezése és lebonyolítása (szept.25.) 11) Magyar Diáksport Napja (szeptember 25.) 12) Kutatók éjszakája (szeptember 25-26.)
október	1) A zene világnapja (október 1.) 2) Állatok világnapja (októbert 4.) 3) Nyílt nap – biológia, kémia, digitális kultúra, matematika bemutató órák (október 9.) 4) Felkészítés az OKTV versenyre (folyamatos) 5) Színház látogatás (kiírás szerint) 6) Házi kosárlabda bajnokság megszervezése
november	1) Magyar Tudomány napja – megemlékezés 2) Egyetemi nyílt napok (Nyíregyháza, Debrecen, Budapest) 3) Folyamatos verseny felkészítés 4) OKTV versenyek lebonyolítása 5) Elsősegélynyújtási bemutató 8) Adventi koszorúk készítése, adventi készületek (nov. 12.) 9) Második nyílt nap (november 6.) 10) Szent Mihály Bál (november 6.) 11) Iskolabál (november 13.)
december	1) Szent Miklós Hét programjainak szervezése, illetve segítése 2) Fecskeavató (december 4.) 3) Szent Miklós udvar (december 5.) 4) Adventi készületek (folyamatos) 5) Karácsonyi koncert (december 17.) 6) Házi röplabda bajnokság megszervezése
január	1) Pályaorientációs Nap (január 15.) 2) Az első félév lezárása (január 22.) 3) Központi Írásbeli lebonyolítása (január 23.) 4) Az előttünk álló feladatok áttekintése (folyamatos) 5) Próba érettségi 12. osztály matematikából (január végén) 6) NETFIT
február	1) Érettségi jelentkezés 2) Drog, alkohol, cigaretta – előadás (védőnő) 3) Drog prevenció, online zaklatás – rendőrségi előadás

	4) Egészséges táplálkozás, dietetikus előadása 5) Farsang
március	1) Megyei versenyek iskolai fordulóinak lebonyolítása biológiából, kémiából 2) Szóbeli elbeszélgetések a felvételiző diákok számára
április	1) Fenntarthatósági Témanap megszervezése (2027. április 20-24. között) 2) Kompetenciamérés (kijelölt napokon) 3) Foci házi verseny
május	1) Írásbeli érettségi 2) Év végi vizsga lebonyolítása 3) Szóbeli érettségi tételsorok elkészítése
június	1) Osztálykirándulások 2) Pedagógus piknik 3) Év végi osztályzások 4) A szóbeli érettségi lebonyolítása 5) Környezetvédelmi világnap (június 05.) 6) Az éves munka értékelése

IX. Az egységes értékelési rendszer kidolgozása munkaközösségen belül

A mi munkaközösségünk tantárgyaira vonatkozóan a következő egységes rendszert határoztuk meg!

A) Egységes százalékos értékelések / osztályzatok:

0-24%: elégtelen (1)
25-39%: elégséges (2)
40 – 59%: közepes (3)
60 – 79%: jó (4)
80 – 100%: jeles (%)

B) Értékelési formák és súlyozásuk

Intézményünkben különböző értékelési formák találhatók. Ezekre adott jegyek nem egyenértékűek. Bevezettünk egy százalékos súlyozási rendszert.

- **Témazáró dolgozatok (200%):** Előre bejelentett, nagyobb tananyagegységet lefedő számonkérések.
- **Röpdolgozatok, feleletek (100%):** Kisebb egységek, folyamatos készülés ellenőrzésére

- **Projektmunkák, kiselőadások (50%):** Kreativitást, kutatómunkát és csoportmunkát mérő feladatok.
- **Órai munka, házi feladat (20%):** A folyamatos aktivitás és szorgalom elismerése.

C) Szabályok és határidők

- **Dolgozatok korlátozása:** Egy nap maximum 2 témazáró dolgozatot írhat egy osztály.
- **Bejelentési kötelezettség:** A témazárót legalább 5 munkanappal korábban be kell jelenteni (és beírni a naplóba).
- **Javítási határidő:** A tanár köteles a dolgozatot 10 munkanapon belül kijavítani és bemutatni.
- **Hiányzás pótlása:** Igazolt hiányzás esetén a diáknak pl. 2 héten belül pótolnia kell a témazárót.

D) Félévi és év végi osztályzat kiszámítása

- **Súlyozott átlag:** Az osztályzat alapja a jegyek súlyozott átlaga (nem a számtani közép).
- **Kerekítési szabályok:** 4,51-től felfelé, 4,50-ig lefelé kerekít a rendszer, de a tanár figyelembe veheti a diák utolsó időszakban mutatott fejlődését (trend-elv).
- **Bukás feltétele:** Ha a diák témazáróinak átlaga elégtelen, az év végi osztályzata sem lehet elégséges, függetlenül a házi feladatok jegyeitől.

Nyíregyháza, 2026. szeptember 10.

Készítette: Seszták Ilona munkaközösség-vezető és a munkaközösség tagjai

A Szent Miklós Görögkatolikus Gimnázium és Kollégium

Humán munkaközösségi munkaterve

a 2026/2027-es tanévre

Szentírási idézet a tanévre: „Itt vagyok, engem küldj!" /Iz 6,8/

A munkaközösség tagjai:

- Bánfi Dávid – angol nyelv, magyar nyelv és irodalom, 10. A pótosztályfőnöke / Ped II.
- Bányai Györgyi - angol nyelv, történelem / Ped II.
- Bogár János Zoltánné – német nyelv, 10. A osztályfőnöke / Ped II.
- Sivadó László – olasz nyelv /Ped I.
- Dr. Sivadóné Máté Klára – angol nyelv, történelem, / Ped II.
- Szakóné Horváth Andrea – magyar nyelv és irodalom, dráma és színház, 12. A pótosztályfőnöke / Ped I.
- Vitelki Péter – történelem / Ped I., 9. B osztályfőnöke

Jelenleg 4 kolléga pedagógus II., 3 kolléga pedagógus I. fokozatban van.

A magyar, történelem és idegen nyelv tantárgyak tanmeneteit a NAT 2020 irányelveinek megfelelően átdolgoztuk, aktualizáltuk a helyi tantervet.

A tantárgyak szemléltető eszközeit folyamatosan fejlesztjük.

Munkaközösségünk által tanított tankönyvek:

- Történelem tantárgyból: a Szent István Társulat, az Apostoli Szentszék Könyvkiadó könyveit használjuk
- Magyar nyelv-és irodalomból, valamint Dráma-színház tantárgyból: az Oktatási Hivatal által kiadott könyvekből tanítunk.
- Német nyelvből: a Klett kiadó Direkt Interaktív tankönyvcsaládjából (1.-2.), Direkt Neu 3 tankönyvből, valamint kiegészítő könyvként: Érettségi német Tematikus Feladatgyűjteményből, Maklári Tamás: Német nyelvtani gyakorló ABC-ből tanítunk (igény szerint más kiadványokat is felhasználunk gyakorlás céljából)
- Olasz nyelvből: az Edilingua kiadó Nuovissimo Progetto Italiano tankönyvcsaládjából
- Angol nyelvből: az Oxford University Press kiadók tankönyveiből: English File 4th Edition tankönyvcsaládjából és az Oxford Exam Trainer B1, B2 érettségi vizsgára felkészítő kiadványaiból, valamint Fehér Judit: Bloggers c. tankönyvcsaládjából tanítunk. Emellett számos érettségire és nyelvvizsgára felkészítő könyvet használunk gyakorlás céljából, valamint az Oktatási Hivatal által feltöltött korábbi érettségi és OKTV feladatsorokat.

Intézményünk alapvető nevelési elvei:

- A diákjaink megismerjék az őket körülvevő világot és benne önmagukat is.
- Fontosnak tartjuk a követelmények belátáson alapuló belső igénnyé válását, a pontosság, a fegyelem, az önfegyelem gyakorlását

Pedagógiai alapelvek:

- Alkalmazzuk a komplexitás elvét, a következetesség elvét, az egyenrangúság elvét.
- Figyelembe vesszük az életkori és egyéni sajátosságokat.
- Fontosnak tartjuk a tapasztalat szerzés elvét és a bizalom elvét.

Oktatási célok – 2026/2027-es tanév

1. A tanulói teljesítmények és az egyéni fejlődés nyomon követése

Kiemelt célunk a tanulók tudásának, képességeinek és fejlődésének folyamatos követése, az eredmények rendszeres elemzése, valamint az ezekre épülő pedagógiai beavatkozások megtervezése.

2. A kompetenciamérések eredményeinek tudatos felhasználása

A kompetenciamérés eredményeit évfolyam-, osztály- és tanulói szinten elemezzük, feltárjuk az erősségeket és a fejlesztendő területeket. Az eredmények alapján konkrét fejlesztési célokat és feladatokat határozunk meg, majd a fejlődést rendszeresen nyomon követjük.

3. A felzárkóztatás erősítése

Kiemelt figyelmet fordítunk a tanulási nehézségekkel küzdő, illetve lemaradó diákokra. Célunk, hogy személyre szabott segítséggel, differenciált feladatokkal és célzott fejlesztéssel minden tanuló számára biztosítsuk a saját képességeihez mérten elérhető eredményességet.

4. A tehetséggondozás tudatosabbá tétele

Feladatunk a kiemelkedő képességű és érdeklődésű tanulók felismerése és támogatása. Tehetséggondozó foglalkozásokkal, versenyekre való felkészítéssel, projektfeladatokkal, szakkörökkel és egyéni mentorálással ösztönözzük a diákokat képességeik kibontakoztatására.

5. A tanulási motiváció és az önálló tanulás fejlesztése

Olyan korszerű, élmény- és tevékenységközpontú pedagógiai módszereket kívánunk alkalmazni, amelyek erősítik a tanulók érdeklődését, aktivitását, kreativitását és felelősségvállalását saját tanulási folyamatukban.

6. A digitális és tantárgyi kompetenciák fejlesztése

Törekszünk arra, hogy a tanulók a megszerzett ismereteket alkalmazni, összekapcsolni és önállóan felhasználni is képesek legyenek, különös figyelmet fordítva a digitális kompetencia, a problémamegoldás, a kommunikáció és a kritikus gondolkodás fejlesztésére.

Nevelési célok – 2026/2027-es tanév

1. Közösségépítés és az összetartozás erősítése

Célunk olyan iskolai közösség kialakítása, amelyben minden tanuló megtapasztalhatja: fontos, számít, van helye és feladata. Tudatosan erősítjük az osztályközösségek, a diákok és pedagógusok közötti kapcsolatok, valamint az iskola egészéhez való tartozás érzését.

2. A keresztény értékek mindennapi megélése

Nevelőmunkánk középpontjában az evangéliumi értékek – a szeretet, az elfogadás, a felelősségvállalás, a szolgálat, a megbocsátás és egymás tisztelete – állnak. Célunk, hogy ezek ne csupán kimondott értékek, hanem a mindennapi iskolai életben megtapasztalható magatartásformák legyenek.

3. „Itt vagyok, engem küldj!" – a küldetés tudatosítása

A tanév jelmondata, „Itt vagyok, engem küldj!" (Iz 6,8) arra hív bennünket, hogy felismerjük: mindannyiunknak van helye, feladata és küldetése. A tanulókat arra szeretnénk ösztönözni, hogy merjenek jelen lenni, felelősséget vállalni, segíteni másokat, és felismerni saját értékeiket és lehetőségeiket.

4. A felelősségvállalás és szolgálat erősítése

A közösségi programok, az önkéntesség, a diákönkormányzati munka és az iskolai feladatvállalás révén lehetőséget teremtünk arra, hogy tanulóink megtapasztalják a másokért végzett szolgálat örömét és értékét.

5. Igényes, rendezett és szerethető környezet kialakítása

Célunk olyan esztétikus, tiszta, rendezett és otthonos iskolai és kollégiumi környezet kialakítása, amely tükrözi az intézmény értékeit, erősíti a közösséghez tartozás érzését, és egyben nevel is az igényességre, a rendre és a környezetért érzett felelősségre.

6. Egymás elfogadása és tisztelete

Kiemelt nevelési feladatunk a toleráns, egymás különbözőségét elfogadó közösségi kultúra erősítése. Törekszünk arra, hogy a konfliktusokat a párbeszéd, a megbocsátás és a megoldáskeresés kultúrájával kezeljük.

7. A személyiség egészének fejlesztése

Arra törekszünk, hogy iskolánk ne csupán tudást adjon, hanem olyan fiatalokat neveljen, akik ismerik önmagukat, képesek kapcsolódni másokhoz, tudnak döntéseket hozni, felelősséget vállalni, és keresztény emberként helytállni a rájuk bízott világban.

Munkaközösségünk általános, folyamatos feladatai:

- A nevelő, oktató munka során folyamatosan javítunk a szakmai színvonalon
- A 2024-től életbe lépett érettségi követelményeket figyelembe véve készítjük fel diákjainkat
- Új módszertani eljárásokat alkalmazunk
- Kapcsolatot tartunk a város és a megye egyházi oktatási intézményeivel
- Fejlesztjük a logikus gondolkodást

- Hitünk és diákjaink hitének elmélyítése, a teremtett világ és embertársaink tiszteletére nevelés
- Diákjainkat neveljük az összefüggésekben és rendszerben történő gondolkodásra
- Fontosnak tartjuk a megszerzett tudás hasznosítását, önálló feladat megoldást, előadások tartását
- A csapatmunka gyakorlását, a hatékony együttműködés fejlesztését
- A természeti, társadalmi és kulturális környezetért érzett erkölcsi felelősség fejlesztését
- Fontosnak tartjuk az egyéni cselekedetért érzett erkölcsi felelősség fejlesztését
- Az önismeret, nyitottság fejlesztését és a kitartó munkára nevelést
- Igyekszünk kialakítani az érdeklődést, az önfejlesztés képességét diákjainkban
- A kollégák a hatékony munka érdekében folyamatosan kicserélik tapasztalataikat, továbbképzésre járnak és képzik önmagukat.
- A város egyéb intézményeivel (könyvtár, múzeumok, művelődési központ, Nyíregyházi Egyetem, Szent Atanáz Hittudományi Főiskola) szoros kapcsolatot ápolunk
- A tanórai munka hatékonyabbá tételéért differenciálunk az órákon és a megfelelő didaktikai módszereket alkalmazzuk
- A megtanult ismeretek gyakorlati alkalmazására nagy hangsúlyt fektetünk.
- Feladatunk a helyes táplálkozásra, az energiatakarékosságra, a szelektív hulladék gyűjtésre nevelés (főként idegen nyelvi órákon)
- Fontos a magyar és egyetemes kultúra ismerete, a magyar nyelv és irodalom, valamint a magyar történelem kiemelt személyiségei életének, munkásságának mélyebb megismerése; idegen nyelvből a célnyelvi országok kultúrájának, szokásainak, mindennapi életének megismerése
- A szép magyar beszéd ápolása, a hatásos előadás
- Különösen idegen nyelvi órákon, felhívjuk a figyelmet az ember, az emberi tevékenységek természetre gyakorolt hatásának megismerésére (klímaváltozás, ökolábnyom, fenntarthatóság)
- Oktató-nevelő munkánk legyen fejlesztő, kreativitásra ösztönző, melynek eredményeként csökkenthetjük a hátrányokat, biztosítjuk a társadalmi beilleszkedést és az esélyegyenlőséget.
- A személyiség fejlesztését is kiemelt feladatunknak tekintjük: hogy olyan személyiségeket neveljünk, akik rendelkeznek általános emberi értékekkel, és olyan kulcskompetenciákkal, amelyek hozzájárulnak a sikeres élethez.

Az országos kompetencia mérésből adódó feladatok:

Egyéni-és kiscsoportos foglalkozásokkal, felzárkóztatással, korrepetálással szeretnénk elérni, hogy tanulóink az országos átlagot meghaladó módon legyenek képesek eleget tenni a kompetenciák alapkövetelményeinek

Intézményi önértékelésből adódó teendők:

- A pedagógusok egyéni önértékelése alapján a fejlesztések megvalósítása
- A szülőktől kapott jelzések beépítése az önértékelésbe
- A külső szervezetektől, fenntartótól, szakhatóságoktól kapott jelzések, vélemények
- beépítése

- Szülők rendszeres tájékoztatása a gyermek fejlődése érdekében.
- SNI-s, BTMN –es tanulók segítése

A 2026/2027-os tanév kiemelt feladatai:

- A 9. B termének berendezése, otthonossá tétele, szünetekben ügyelet megszervezése, tartása
- Diákok, szülők számára ismertetni az értékelés, a számonkérés módját (füzetbe is beragasztani)
- A humán munkaközösség a Vezetőséggel egyeztetve a következőképpen tervezi a jövőbeli házi versenyeit:
    - Forgóban menne, évente egy féle: vagy történelem, vagy idegennyelvi, vagy magyar nyelv és irodalom – figyelembe véve a kerek évfordulókat
    - Ebben a tanévben: **Február 2. hetében (8.-11.) egyházmegyei és városi nyelvi országismereti vetélkedő szervezése** (a város és az egyházmegye 7-8. és gimnáziumunk 9-11. osztályos diákjai számára)
    - **A magyar kultúra napja alkalmából Tudományos/Művelődéstörténeti Pályázat meghirdetése és lebonyolítása** a megye általános iskolás 7-8.-os diákjai számára.
      Eredményhirdetés január 21. csütörtök iskolai ünnepség keretében
- az iskolai könyvtár olvasóbarát használata
- **a költészet napjának megünneplése: 12. hétfő: a költészet napja (április 11.) alkalmából József Attila idézet keresés osztályonként és annak közös összeállítása. Asztfalt krétával felirat az udvaron és iskolai fotó**
- az október 6.-i, az október 23.-i és a március 15.-i műsor megszervezése, lebonyolítása
- folyamatos versenyfelkészítés, versenyek figyelése
- tanórákon és plusz órák keretében tehetséggondozás és felzárkóztatás
- osztályvizsgákra felkészítés: 9. évfolyamon: történelem, 10. évfolyamon: 1. idegen nyelv, 11. évfolyamon történelem és választott (pl. 2. idegen nyelv), 12. évfolyamon: magyar nyelv és irodalom
- rendes és szintemelő érettségi vizsgákra felkészítés
- **részvétel a LanguageCert őszi nyelvvizsga kampányában**
- 10. osztályos kompetencia mérésre való felkészítés (magyar, történelem, 1. idegen nyelvből)
- **Az Európai Unió Erasmus+ programjának folytatása – ebben az évben a pedagógusok továbbképzésének lehetőségeire és a külföldi kapcsolatépítésre koncentrálva**
- **Visegrád Mini Grant pályázataira pályázni diák csere céljából**
- **Rákóczi Szövetség pályázataira pályázni diák utazás céljából**
- Görögkatolikus Múzeum előadásain veszünk részt (pl. egyháztörténeti)
- Színházi előadások látogatása
- Opera kaland – Bp-i előadás szervezése – irodalmi-történelmi háttér megismertetése
- A Móricz Zsigmond Megyei Könyvtár, a Váci Mihály Művelődési Ház, Jósa András Múzeum és a Kállay Gyűjtemény programjain részvétel

Továbbképzések: a munkaközösség pedagógusai a 2026-27-es tanévben a következő **továbbképzések**en szeretnének részt venni:

Bányai Györgyi: nyáron részt vett: Mesterséges Intelligencia alkalmazása a Pannon Egyetem szervezésében

A tanév folyamán: számos nem akkreditált webináriumon és jelenléti városi nyelvvizsga és érettségi felkészítésre tanfolyamokon részvétel - angol tanárok számára - ingyenesek

Bánfi Dávid

Bogár János Zoltánné: nem szeretne részt venni ebben a tanévben

Dr. Sivadóné Máté Klára: nem akkreditált továbbképzéseken:

- A gimnáziumunkban, ha Márkus Zoltán tanár úr IKT eszközhasználatból tartana, azon szívesen részt vennék (pl. szövegszerkesztésről, meglévő dokumentumok célszerű csoportosítása, mappázása – hogyan tudom a számítógépre átláthatóan menteni az anyagjaimat) – Canva használata
- Ingyenes, nem akkreditált webináriumon és jelenléti városi nyelvvizsga és érettségi felkészítésre tanfolyamokon részt veszek majd, ha időm engedi

Szakóné Horváth Andrea:

Vitelki Péter:

A Munkaközösség eszközigényei:

- a házi nyelvi versenyünk és a magyar versenypályázatok díjazottjai számára **jutalomkönyvek, csokik** (+jelképes ajándék minden versenyzőnek)
- nyelvi 4 tanterem számára
    - **hosszabbítók,** hogy a meglévő notebookokat tudjuk folyamatosan használni, ne kelljen előre gondolkodni, hogy fel vannak-e töltve
    - dekorációhoz **plakátok/térképek**
    - Az év végén megbeszéltek alapján **a táblák áthelyezése**
- **német terem**: (nyelvi 3) **új tábla**, a jelenlegi nem törölhető

- **jó minőségű táblafilc** minden kolléga számára ('Pilot' Wyteboard Marker bullet medium refillable - **több színben**)
- a filces táblákhoz **jó minőségű törlők**
- **fogas a női wc-kbe**
- **angol nyelvi 2 terembe is egy nagyobb** filces **tábla**
- **nagy paraffa táblák** promóció és teremdekoráció céljából

Versenyek:

Versenyeken való részvétel:

- Magyar nyelv- és irodalom: Krúdy nyomában – regionális prózamondó és szavalóverseny; Tudásolimpia – egyházmegyei tanulmányi verseny; A magyar kultúra napja alkalmából a Gimnáziumunk által meghirdetett Művelődéstörténeti Pályázaton részvétel (határidő: 2026. december 15. Eredményhirdetés: 2027. január 21.)
- Történelem: OKTV; Tudásolimpia – egyházmegyei tanulmányi verseny, Estöri Kreatív Történelmi Verseny;
- Angol nyelv: OKTV; Tudásolimpia – egyházmegyei tanulmányi verseny (9-10. osztályok); Reading in English – angol nyelvi regionális olvasási-szövegértési verseny (fizetős, igény szerint)
    - Február 2. hetében a Gimnáziumunk által szervezett egyházmegyei és városi nyelvi országismereti vetélkedőn való részvétel (9-11.-es diákok)
    - Mivel a nyelvi versenyek fizetősek, és az ország távoli városaiban van a döntő (pl. Barcs), nem sok versenyen tudunk részt venni
- Német nyelv: Tudásolimpia – egyházmegyei tanulmányi verseny; Hehe - országos levelező verseny
- Ha még érkezik aktuális versenyfelhívás, lehetőség szerint jelentkezünk rá.

Versenyek szervezése a Gimnáziumban:

A humán munkaközösség a Vezetőséggel egyeztetve a következőképpen tervezi a jövőbeli házi versenyeit:

- Munkaközösségünk évente egy nagy versenyt rendez a gimnáziumban. Forgóban, évente egy féle: vagy történelem, vagy idegennyelvi, vagy magyar nyelv és irodalom – figyelembe véve a kerek évfordulókat
    - Ebben a tanévben: Február 2. hetében (február 8.-11.) egyházmegyei és városi nyelvi országismereti vetélkedő szervezése (7-8. évfolyamosok számára, gimnáziumunk 9-11.-es diákjai számára előtte egy próbavetélkedő)
    - a verseny meghirdetése: 2027 január elején (3 fős csapatok, regisztrációhoz kötött)
    - Felelős: Sivadóné Máté Klára, Bányai Györgyi, Bogár János Zoltánné, Bánfi Dávid, Sivadó László és minden kolléga
- A magyar kultúra napja alkalmából Művelődéstörténeti Pályázat meghirdetése a megye általános iskolás 7-8.-os diákjai számára.
    - a verseny meghirdetése: 2026 október

- a pályázatok beküldési határideje: 2026 december 15.
- elbíráló: a Humán Munkaközösség
- eredményhirdetés: 2027. január 21. a magyar kultúra napja alkalmából / iskolai ünnepség keretében
- Felelős: minden kolléga

A tanév hónapjaira lebontott feladatok a hozzájuk tartozó kollégák megnevezésével:

- A munkaközösség tagjai 2-3 havonta ülnek össze és megbeszélik az aktuális feladatokat. Tanórai szünetekben folyamatosan konzultálnak a megoldandó feladatokról, segítséget nyújtanak egymásnak szakmai és pedagógiai kérdésekben.
- Messenger csoportban és email-ben segítjük a tájékoztatást, az információ áramlást

Augusztus:

- a munkaterv konszenzusos összeállítása Felelős: MK vezető és a munkaközösség minden tagja
- 28-29. Verébtábor megszervezése és lebonyolítása Felelős: Vitelki Péter mint osztályfőnök
- az Erasmus + mobilitás pályázni pedagógusok továbbképzése és külföldi kapcsolatépítés céljából, Visegrád Mini Grant pályázataira pályázni diák csere céljából
- Rákóczi Szövetség pályázataira pályázni diák utazás céljából

Szeptember:

- 1. Évnyitó ünnepség megszervezése Felelős: Szakóné Horváth Andrea és Bánfi Dávid
- 7.-ig Szintemelő érettségire bejelentkezés, felkészítés (1fő) Felelős: Sivadóné Máté Klára
- tankönyvek ellenőrzése, rendezése, utórendelés Felelős: Vitelki Péter és minden kolléga
- 11. -ig OKTV jelentkezés és felkészítés Felelős: minden kolléga
- beiskolázási program készítése; valamint faliújság gondozása
  Felelős koordinátor: Bogár János Zoltánné
- 24. tanmenetek összeállítása és leadása Felelős: minden kolléga
- 25. Szalagavató ünnepség Felelős: a magyar szakos kollégák (versmondók, szereplők meghallgatása), valamint minden kolléga

Október:

- A magyar kultúra napja (január 22.) alkalmából Művelődéstörténeti Pályázat meghirdetése a megye általános iskolás 7-8.-os diákjai számára.
- Megemlékezés az aradi vértanúkról történelemórákon Felelős: Bogár János Zoltánné, Vitelki Péter
- 9. péntek Nyílt tanítási nap Felelős: Bogár János Zoltánné, bemutató órákat tartó kollégák, valamint minden kolléga
- 20. kedd Megemlékezés október 23-ról Felelős: Dr. Sivadóné Máté Klára
- OKTV-re felkészítés Felelős: versenyző diákok szakos tanárai

- Őszi emelt érettségire felkészítés Felelős: angol szakos kollégák
- Őszi szünet: okt. 23. - nov. 01.

November:

- Részvétel a LanguageCert őszi nyelvvizsgakampányában. Felelős: Bányai Györgyi
- 06. péntek Szent Mihály napi 2. nyílt nap és bál Felelős: minden kolléga
- 13. Magyar nyelv napjára emlékezés magyar órákon
- 13. péntek: Jótékonysági Bál
- OKTV versenyek lebonyolítása
- adventi előkészületek, gyertyagyújtások, adventi koszorú készítés (12.), lelki hangolódás
- 20. péntek Fogadó óra

December:

- adventi előkészületek, gyertyagyújtások, adventi koszorú készítés, lelki hangolódás
- november 30.-december 4. A Szent Miklós-hét egy-egy programjaként:
  - sportverseny,vetélkedő, karaoké, Szent Miklós osztálydélután
  - Fecskeavató megszervezése Felelős: Vitelki Péter, mint osztályfőnök
  - versmondók, szereplők felkészítése, meghallgatása Felelős: magyar szakos kollégák
- 5. Szombat munkanap Szent Miklós Udvar
- 14. 5. gyertyagyújtás és lelkigyakorlat - minden kolléga
- 17. csütörtök Karácsonyi műsor a tanári kar előadásában Felelős: Szakóné Horváth Andrea és minden kolléga
- 19.-január 4. Téli szünet

Január:

- magyar vizsga a 12. évfolyamon Felelős: Szakóné Horváth Andrea
- 21. csütörtök A magyar kultúra napja (jan.22.) alkalmából Művelődéstörténeti Pályázat eredményhirdetése iskolai ünnepség keretében Felelős: minden kolléga
- 23. szombat 10.00 központi írásbeli lebonyolítása Felelős: minden kolléga
- központi felvételi javítása Felelős: magyar szakos kollégák
- Félév zárás, az első félév tapasztalatainak megbeszélése
- Az előttünk álló feladatok áttekintése

Február:

- 5. péntek Farsang
- Február 2. hetében (8.-11.) egyházmegyei és városi nyelvi országismereti vetélkedő szervezése (a város és az egyházmegye 7-8. és előtte próbaként gimnáziumunk 9-11. osztályos diákjai számára)
- 25. a kommunizmus áldozataira emlékezés Felelős: Vitelki Péter
- Érettségi tételek előkészítése, a témakörök nyilvánosságra hozása a diákok számára (Krétában is!) Felelős: érettségiztető kollégák

Március:

- Előrehozott érettségit tevő diákok számára a 11. évfolyamos osztályozó vizsga megszervezése, lebonyolítása, diákok felkészítése Felelősök: nyelvszakos kollégák
- Nagyböjt – Húsvéti készület – Ifjúsági imaest
- 8. Hétfő Húsvéti lelki nap
- 12. 1848. március 15. megünneplése Felelős: Bánfi Dávid
- országos kompetenciamérés a 10. évfolyamokon Felelősök a felkészítésben: minden kolléga
- 17. Fogadó óra
- 25.-április 4. Tavaszi Szünet

Április:

- 5.-9. Digitális témahét
- 12. hétfő: a költészet napja (április 11.) alkalmából József Attila idézet keresés osztályonként és annak közös összeállítása. Asztfalt krétával felirat az udvaron és iskolai fotó
  Felelős: magyarszakos kollégák, a munkaközösség minden tagja
- 19.-23. Fenntarthatósági Témahét
- Előrehozott érettségit tevő diákok számára a 12. évfolyamos osztályozó vizsga megszervezése, lebonyolítása, diákok felkészítése
- országos kompetenciamérés a 10. évfolyamokon Felelősök: a szakos kollégák
- A végzősök búcsúja a pedagógusoktól – vendéglátás megszervezése, szerenád lebonyolítása
- 29. a ballagási ünnepség Felelős: Szakóné Horváth Andrea, mint pótosztályfőnök és magyar szakos pedagógus, valamint minden kolléga

Május:

- írásbeli érettségi vizsgák lebonyolítása, javítása Felelősök: felügyelő tanárok, a szakos kollégák
- Az írásbeli érettségi alatt tantermen kívüli digitális oktatás megszervezése
  Felelős: minden kolléga
- Érettségi dolgozatok megtekintésének lehetővé tétele Felelős: érettségiztető kollégák
- Szaktanári jelentés megírása, leadása az érettségi elnök számára a 12. évfolyam diákjairól, és az írásbeli érettségi vizsgákról, azok eredményeiről Felelős: érettségiztető kollégák
- Szóbeli érettségi tételek leadása az elnök számára Felelős: érettségiztető kollégák
- évfolyamvizsgák, szóbeli érettségi vizsgák (még nincs időpont)
  Felelősök: a szakos kollégák Változás: 11. vége történelem vizsga, nem magyar

Június:

- 3. csütörtök Pedagógus Piknik Máriapócs - TNMT
- 4. Nemzeti Összetartozás Napi programon részvétel
- 10.-11. osztálykirándulások Felelős: Bogár Jánosné, Vitelki Péter osztályfőnökök és a pótosztályfőnökök

- 14. Intézményi Zarándoklat Máriapócs
- 15. Osztályozó Konferencia
- évvégi munkaközösségi beszámoló/jelentés, osztályfőnöki és szaktanári jelentés elkészítése az iskolavezetés számára Felelős: minden kolléga
- 19. Péntek tanévzáró Felelős: Szakóné Horváth Andrea és Bánfi Dávid
- 22.-23. Szóbeli érettségi vizsgák
- 24. csütörtök 8.00-12.00 Beiratkozás
- Tanév végi munkaközösségi értekezlet: az éves munka értékelése

„Nagy dolgokat tenni nem tudunk, csak kicsiket nagy szeretettel." /Teréz Anya/

Dr. Sivadóné Máté Klára

Nyíregyháza, 2026. szeptember 4. Dr. Sivadóné Máté Klára

munkaközösség-vezető

A Szent Miklós Görögkatolikus Gimnázium és Kollégium osztályfőnöki és hittan munkaközösségének munkaterve 2026/2027

Az idei tanév jelmondata:

A munkaközösség tagjai:

- Szabóné Oláh Erika (munkaközösség-vezető)
- Smidné Hetey Rita (9.A osztályfőnök)
- Vitelki Péter (9.B osztályfőnök)
- Bogár János Zoltánné (10.A osztályfőnök)
- Márkus Zoltán (11.A osztályfőnök)
- Farkasné Bihari Angéla (12.A osztályfőnök)
- Hepp Szabolcs (kollégiumi csoportvezető)
- Gémes Péter (lelkiigazgató, görögkatolikus hitoktató)
- Tolnai Tímea (római katolikus hitoktató)
- Tóth Miklós (református hitoktató)

A 2026/2027-es tanévben a kilencedik évfolyamon két osztályt tudtunk indítani, így a gimnáziumban a tanulói létszám 116 főre emelkedett. Az intézmény a keresztény értékrendre, a görögkatolikus hagyományok ápolására és a családias, támogató légkörre építi nevelő-oktató munkáját.

Munkaközösségünk fő feladatai

Iskolánkban az osztályfőnöki munkaközösség legfőbb feladata, hogy a hagyományos pedagógiai és adminisztratív teendőkön túl a keresztény értékrendet beépítse a mindennapi nevelőmunkába, valamint koordinálja az osztályfőnökök hitéleti és közösségépítő tevékenységét.

Célunk, hogy az iskola pedagógiai programjával és vallási szellemiségével összhangban egységesítse és támogassa az osztályfőnökök munkáját.

Hitéleti és lelki nevelés

- **Lelki programok szervezése:** Az lelkiigazgatóval és a hitoktatókkal együttműködve a diákok lelki alkalmainak (pl. osztályliturgia, lelkigyakorlatok, szent liturgia) előkészítése és támogatása.
- **Keresztény értékrend közvetítése:** Az osztályfőnöki órák keretében olyan témák feldolgozása egységes szellemben, mint a személyiségfejlesztés, a felelősségvállalás, a teremtésvédelem és a fenntarthatóság.
- **Közös imádságok:** Az osztályfőnöki órák, illetve a tanítási napok keresztény rituáléinak (pl. közös óra előtti ima, kollégiumban esti ima) módszertani támogatása.

Főbb jellemzők és képzési profil

Keresztény értékrend: az iskola kiemelt figyelmet fordít a diákok hitéleti nevelésére, a közösségi felelősségvállalásra és a morális értékek átadására.

Gimnáziumi képzés: Felkészíti a tanulókat az érettségire és a felsőfokú tanulmányokra, hangsúlyt fektetve az idegen nyelvekre, a biológia-kémia tananyag magas szintű átadására és a digitális kompetenciákra.

Kollégiumi ellátás: A távolabbról érkező diákok számára, jól felszerelt, biztonságos és otthonos kollégiumi hátteret biztosítunk, ahol a délutáni tanulást és a szabadidős tevékenységeket is nevelőtanárok segítik.

Az osztályfőnöki munkaközösség kiemelt feladatai: az iskolai nevelő-oktató munka összehangolására, a közösségépítésre és a pedagógiai módszertan egységesítésére fókuszálnak. A munkaközösség elsődleges célja, hogy szakmai műhelyként támogassa az osztályfőnökök mindennapi munkáját, és biztosítsa az intézményi szintű nevelési elvek egységes megvalósulását. A Házirend pontos megismertetése kiemelt feladatunk.

Szakmai-módszertani és tervezési feladatok

- Egységes nevelési elvek: Az intézményi Pedagógiai Programmal összhangban lévő, közös nevelési alapelvek és követelmények kidolgozása.

- Tanmenetek és tervezés: Szempontsorok és szakmai segítség biztosítása az éves osztályfőnöki tanmenetek és munkatervek elkészítéséhez.
- Tapasztalatcsere: Rendszeres megbeszélések és jó gyakorlatok megosztása a pedagógiai módszerek (pl. konfliktuskezelés, differenciálás) frissítésére.

Nevelési és közösségépítési feladatok

Közösségfejlesztés: az osztályközösségek igazi, támogató csoporttá formálásának módszertani segítése iskolai és tanórán kívüli programokon keresztül, osztálykirándulás, lelkinap megszervezése. Szülőkkel való kapcsolattartás.

Személyiségfejlesztés: a tanulók egyéni képességeinek, önismeretének és pozitív értékrendjének tudatos fejlesztése.

Pályaorientáció és továbbtanulás: a diákok felkészítése a munka világára és a továbbtanulási döntések szakmai támogatása.

Koordinációs és adminisztrációs támogatás

- *Adminisztrációs segítség:* Iránymutatás a kötelező tanügyi dokumentumok (Kréta vezetése, közösségi szolgálat dokumentálása, bizonyítványok) pontos és egységes vezetéséhez.
- *Mulasztások és ellenőrzés:* Az igazolások, késések, hiányzások kezelésére vonatkozó belső szabályok koordinálása és folyamatos felülvizsgálata, betartása.
- *Gyermek- és ifjúságvédelem:* Szoros együttműködés a vezetőséggel, szociális munkással és az iskolapszichológussal a veszélyeztetett vagy hátrányos helyzetű tanulók kiszűrése és segítése érdekében.

Kapcsolattartás

- *Család és iskola kapcsolata:* a szülőkkel való együttműködés formáinak (szülői értekezletek, fogadóórák) összehangolása és személyesebbé tétele.
- Belső kommunikáció: folyamatos egyeztetés az intézményvezetéssel, az iskolai diákönkormányzattal (DÖK) és a tantárgyi munkaközösségekkel.

Éves programok

2026.09.01. Tanévnyitó Szent Liturgia

2026.09.04 Szülői értekezlet 12. évfolyam, Családi nap

2026.09.08. "Egyházi ünnep (Az Istenszülő születése)

2026.09.09. Fogászat 12.A

2026.09.10. Fogászat 9.A

2026.09.11. Fogászat 9. B Szülői értekezlet 9-10-11. évfolyam

2026.09.14. A Szent Kereszt felmagasztalása

2026.09.18. KRÉTA naplóba a szülői adatok bevitele, frissítésének határideje

2026.09.25. Szalagavató

2026.10.01. "Egyházi ünnep: Istenszülő oltalma Szent Liturgia"

2026.10.06. Megemlékezés az Aradi vértanukról

2026.10.09. "Nyílt nap

2026.10.15. Osztályliturgia 12. évfolyam

2026.10.21-22. 11.A lelkigyakorlat

Őszi szünet: okt. 23. - nov. 01.

2026.10.06. "2. Nyílt nap + Kollégium, Szent Mihály bál"

2026-11.08. Mihály és Gábor főangyalok, és a többi égi erők

2026.11.12. Osztályliturgia 10. évfolyam, adventi koszorúk készítése

2026.11.13. Iskolabál - jótékonysági

2026.11.16. 1. adventi gyertyagyújtás - 12. évf.

2026.11.20. Fogadóóra

2026.11.23. 2. adventi gyertyagyújtás - 11.évf

2026.11.30. 3. adventi gyertyagyújtás - 10. évf

2026.11.30-12.04	Szent Miklós hét"
2026.12.04.	Fecskeavató
2026.12.07	4. adventi gyertyagyújtás - 9. évf.
2026.12.09.	Szent Anna Foganása - Szent Liturgia
2026.12.14.	"Lelkigyakorlat, 5. adventi gyertyagyújtás"
2026.12.17.	Karácsonyi műsor
	Téli szünet: 2026. december 19-től 2027. január 3-ig
2027.01.06.	"Szent Liturgia, vízszentelés, házszentelés
2027.01.14.	Érettségi tájékoztató, Osztályliturgia 9. évf.
2027.01.15.	TNMN"Pályaorientációs nap, 11-12. évfolyam BP Educatió kiállítás,
2027.01.20.	Félévi osztályozó konferencia
2027.01.22.	Félév utolsó tanítási napja, Magyar kultúra napja
2027.01.23.	Központi írásbeli felvételi
2027.01.25.	TNMN, Félévi nevelőtestületi értekezlet
2027.01.29.	Értesítés elért tanulmányi eredményekről
2027.02.02.	"Gyertyaszentelő Szent Liturgia "
2027.02.04.	Szülői értekezlet
2027.02.05.	Farsang
2027.02.08	tiszta hétfő, Nagyböjt kezdete
2027.02.18.	Osztályliturgia - 12. évf.
2027.02.25.	"A kommunista diktatúra áldozatairól való megemlékezés"
2027.03.08.	Nagyböjti lelkinap
2027.03.14.	"Március 15-i ünnepi műsor 9. évfolyam"
2027.03.17.	Fogadóóra

2027.03.22.	Osztályliturgia 11. évf
Tavaszi szünet 2027. március 26. - április 04.	
2027. április 5–9.	" Digitális témahét
2027.04.15.	Osztályliturgia - 10. évf
2027.04.23.	imaóra Szent György nagyvértanú ünnepe
2027.04.29.	Ballagás"
2027.04.30.	12. évf. utolsó tanítási nap
2027.05.03.	Magyar érettségi és online tanítás
2027.05.04.	Matematika érettségi és online tanítás
2027.05.05.	Történelem érettségi és online tanítás
2027.05.06.	Angol nyelv érettségi és online tanítás
2027.05.07.	Német nyelv érettségi és online tanítás
2027.05.27.	Osztályliturgia - 9. évf.
2027.06.04.	Nemzeti Összetartozás Napja ünnepség
2027.06.10-11.	osztálykirándulás
2027.06.15.	Osztályozó konferencia
2027.07.18.	Utolsó tanítási nap, Szent Liturgia, tanévzáró
2027.06.21-22.	Szóbeli érettségi
2027.06.24.	Beiratkozás

Szabóné Oláh Erika

Szabóné Oláh Erika

munkaközösség-vezető

DÖK ÉVES MUNKATERV

2026-2027-es tanév

Készítette: Farkasné Bihari Angéla
DÖK segítő pedagógus

Egyházi intézményként a DÖK alapvető küldetése, hogy a diákok érdekképviselete és a közösségépítés mellett tevékenyen tükrözze a keresztény értékrendet, a felebaráti szeretetet és a teremtésvédelmi felelősségvállalást. Kiemelt feladatunk a diákok bevonása az egyházi év ünnepköreibe és a karitatív tevékenységekbe.

- **Célkitűzésink:** A diákok érdekképviselete, a közösségi élet szervezése és a demokratikus értékek erősítése.
- **Jogi alapok:** A nemzeti köznevelésről szóló törvény és az iskola Szervezeti és Működési Szabályzata (SZMSZ).

Iskolánk diákjai igen aktívan vesznek részt a diák önkormányzat munkájában. Az osztályokban több tanuló is bekapcsolódott a munkába. Különösen a 9. és a 12. osztály diákjai igyekeznek eredeti ötleteikkel színesíteni az iskolai életet. Ebben az évben nincs diák képviselőnk a Nyíregyházi Diák-polgármesteri Iroda tagjai között, de igyekszünk delegálni diákokat az év során.

Két 10-es diákunk tagja a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Gyermek és Ifjúsági Önkormányzatnak, általa bekapcsolódunk a rendezvényeibe, képzésein részt venni.

A 12. osztályból Márkus Napsugár és Tóth Johanna. A 9. osztály tanulói között nagyon lelkes diákok vannak.

Aktív részvételt szeretnénk a lelki és közösségi napokon: Aktív segítségnyújtás a DÖK részéről a csendesnapok, iskolai lelkigyakorlatok vagy az egyházi ünnepek megszervezesében.

Tevékeny szeretet és karitatív akciók: ősszel idősek otthona látogatása vagy segítségnyújtás a helyi egyházközségnek. **Adventben:** Tartósélelmiszer-gyűjtés (pl. Karitasz vagy Magyar Szeretetszolgálat részére), „cipősdoboz" akció.

Az év tervezett programja:

Szeptember

- a gimnáziumi szervezet létrehozás
- éves munkaterv megbeszélése, programjavaslatok
- DPI – a diák polgármesteri iroda munkájába való bekapcsolódás
- Média szakkör megalakítása
- szept. 19. – takarítási világnap
- szept. 20. - Európai kultúra napja
- szept. 22. –autómentes világnap
- Szalagavató

Október

- Dök gyűlés – éves munkaterv elfogadása
- okt. 01. A zene világnapja
- okt. 04. – Állatok világnapja

November

- Halottak napja
- Márton nap
- Adventi koszorú készítés – az Ifjúsági Egyesület támogatásával

December

- az első héten ajándék készítés és árusítás – Karácsonyi koncert, vásár
- Szent Miklós hét hagyományának folytatása
- Film vetítés
- Mikulásfutás
- Szent Miklós követe érkezik – iskolai és osztály szinten
- Mikulás délután (vetélkedő, játékok) – Rubik kocka kirakó verseny
- Karácsony – iskolai és osztály szinten (kántálás)
- Dec. 10. – Emberi jogok napja

Január

- Újév köszöntő délután – Színes osztály vetélkedő
- Magyar Kultúra napja (jan. 22. Himnusz)
- Sodoku verseny

Február

- Tavaszi süti sütő verseny
- Farsang – Retró bál - Fánk vásár
- Valentin napi üzenetek küldése

Március

- Márc. 15. – megemlékezés
- A víz világnapja – márc. 22.
- Városismereti vetélkedő
- A Föld órája – utolsó szombat

Április

- Imaséta, Húsvéti előkészületek – Biblia olvasási maraton
- ápr. 07. Az egészség világnapja
- ápr. 11 – A magyar költészet világnapja
- Föld napja – ápr. 22.
- Ballagás

Május

- Osztálykirándulások szervezése, előkészületek
- közgyűlés
- máj. 05. Európa nap
- Madarak és Fák napja – május 10.
- Sport verseny – osztályok közötti sorverseny, kosár, röplabda, tanár – diák meccs (esetleg 24 órás meccs megszervezése)
- Pünkösd
- Családi nap

Június

- Nemzeti Összetartozás napja
- DÖK nap – osztályok közötti vetélkedő
- szabaduló szoba
- osztálykirándulások lebonyolítása
- éves munka értékelése
- évzáró

Az év során az osztályok diákönkormányzati képviselői folyamatosan tartják egymással a kapcsolatot és minden programban igyekeznek maximálisan részt venni, jól megszervezni.

Sajnos a jelenlegi DÖK elnök 12. osztályos, ezért szeptemberben új elnököt kell választani a diákoknak.

Az év közben felmerülő új ötleteket is beépítjük a programok közé.

Készítette: Farkasné Bihari Angéla

Helyszín: Szent Miklós Görögkatolikus Gimnázium Ikt.sz.:

Időpont: 2026.08.24. 08:00

Iktatószám: szentmiklosgimnazium /0830 - 1 / 2026

Jelenlévők: a mellékelt jelenléti ív szerint

Tanévnyitó értekezlet

Péter atya megnyitotta az értekezletet egy közös imával *(a kollégák elhunyt hozzátartozóinak lelki üdvéért.)*

Az értekezlet további részében:

Börzseiné Kelemen Aliz:

- Az éves jelmondatunk: „Itt vagyok, engem küldj!" Iz 6, 8 *(Elmélkedés ezzel kapcsolatban.)*
- „Itt vagyok, engem küldj!" – pedagógustréning
- „Illés batyuja" és az „Igazgyöngy" – interaktív előadás és feladatmegoldás
- Munkaközösségi munkálatok és értekezletek szervezése.
- Beiskolázás, Verébtábor és egyéb, a közeljövőben aktuális események megszervezése.
- Augusztus 28. – Vezetői értekezlet. Ezek után tudlak majd Titeket tájékoztatni a fontosabb teendőkről.
- Holnap a 12. évfolyam táncpróbája zajlik és közösségi szolgálatban, a kollégium új kanapéinak helyére pakolása.
- Az Éves munkaterv és Tanév rendjének ismertetése, amelyet a nevelőtestület véleményezett.

(Az értekezlet során felmerülő egyéb kérdések megválaszolása.)

A tanévnyitó értekezletet Főigazgató Asszony lezárta.

Jegyzőkönyvvezető: Linzenbold Lilla Szandra

Jegyzőkönyv hitelesítők: Bánfi Dávid Bihari Mihály

Nyíregyháza, 2026. augusztus 24.

MP IC XC NI KA ΘY
SZENT MIKLÓS
GÖRÖGKATOLIKUS GIMNÁZIUM ÉS KOLLÉGIUM
OM: 203430

2026.08.24.

Jelenléti ív **Tanévnyitó értekezlet**

	Név	**Aláírás**
1.	Bánfi Dávid	Bánfi Dávid
2.	Bányai Györgyi	igazoltan távol
3.	Bihari Mihály	
4.	Bodnárné Rolyák Krisztina	Bodnárné Rolyák Krisztina
5.	Bogár János Zoltánné	
6.	Börzseiné Kelemen Aliz	
7.	Farkasné Bihari Angéla	Farkasné Bihari Angéla
8.	Gémes Péter	
9.	Hepp Szabolcs	
10.	Márkus Zoltán	
11.	Seszták Ilona	Seszták Ilona
12.	Sivadó László	
13.	Dr. Sivadóné Máté Klára	igazoltan távol
14.	Smidné Hetey Rita	
15.	Szabóné Oláh Erika	Szabóné Oláh Erika
16.	Szakóné Horváth Andrea	igazoltan távol
17.	Tolnai Tímea	igazoltan távol

18.	Tóth Miklós	igazoltam távol
19.	Vitelki Péter	Vitelki Péter
20.	Linzenbold Lilla Szandra	Linzenbold Lilla Szandra
21.	Vári Péter	igazoltam távol

22. JUHÁSZNÉ HEDRICH KLÁRA

Nyíregyháza, 2026. 08.24.

2026. AUGUSZTUSI PROGRAMOK

ssz.	nap	TN	óra	program(ok)	felelős(ök)	helyszín
1.	szombat					
2.	vasárnap					
3.	hétfő					
4.	kedd					
5.	szerda					
6.	csütörtök					
7.	péntek					
8.	szombat					
9.	vasárnap					
10.	hétfő					
11.	kedd					
12.	szerda					
13.	csütörtök					
14.	péntek					
15.	szombat					
16.	vasárnap					
17.	hétfő					
18.	kedd			Online pedagógusoknak		
19.	szerda		8:00 11:00	Alakuló értekezlet Tűz-és munkavédelmi oktatás	BöKA	
20.	csütörtök					
21.	péntek			Augusztus 8-án pótolva (szabadság)		
22.	szombat					
23.	vasárnap					
24.	hétfő			Tanévnyitó értekezlet Munkaközösségi megbeszélések	Vezetőség+mkv	
25.	kedd					
26.	szerda			Kirándulás, Nagykároly	Vezetőség	
27.	csütörtök					
28.	péntek					
29.	szombat					
30.	vasárnap			Kollégiumi beköltözés 9. évfolyam Verébtábor	SZOE	
31.	hétfő			Kollégiumi beköltözés Verébtábor	SZOE	

2026. SZEPTEMBERI PROGRAMOK						
ssz.	nap	TN	óra	program(ok)	felelős(ök)	helyszín
1.	kedd	1.	9.00 - 10.00	Tanévnyitó Szent Liturgia	Gémes Péter	SZM Kápolna
			10.30 - 11.00	Tanévnyitó	SZHA, BöKA	SZM Gimnázium
				Osztályfőnöki órák	osztályfőnökök	SZM Gimnázium
2.	szerda	2.				
3.	csütörtök	3.				
4.	péntek	4.	15.00; 16.00	Szülői értekezlet 12. évfolyam, Családi nap	FBA	
5.	szombat					
6.	vasárnap					
7.	hétfő	5.	7:45:00 ; 8.50	Hétindító imádság Őszi érettségire való jelentkezési határidő Fogászat 11.A	ofők	
8.	kedd	6.	9:05-10:00	Egyházi ünnep (Az Istenszülő születése) Szent Liturgia	Gémes Péter	SZM Kápolna
9.	szerda	7.	8.50	Fogászat 12.A, Szakértői		
10.	csütörtök	8.	8.50; 13:00	Fogászat 9.A, továbbképzés		
11.	péntek	9.	16:30	Fogászat 9. B Szülői értekezlet 9-10-11. évfolyam	SHR, VP, BJZ-né, MZ	Osztálytermek
12.	szombat					
13.	vasárnap					
14.	hétfő	10.	11:00	A Szent Kereszt felmagasztalása	Gémes Péter	rövidített óra
15.	kedd	11.				
16.	szerda	12.				
17.	csütörtök	13.	16:30	Szent Miklós Ált. Isk. szülői "Diákok hangja" témanap		
18.	péntek	14.		KRÉTA naplóba a szülői adatok bevitele, frissítésének határideje	ofők	
19.	szombat					
20.	vasárnap					
21.	hétfő	15.	7:45	hétkezdő imádság	Gémes Péter	kápolna
22.	kedd	16.				
23.	szerda	17.	8.50 14:00	Fogászat 10.A ;Szalagavató próba		
24.	csütörtök	18.	14:00	Tanmenetek leadási határideje Szalagavató főpróba	pedagógusok	
25.	péntek	19.	7:45	Magyar Diáksport Napja	BM	SZM Gimnázium
			16:30	Szalagavató	MZ, FBA, SZHA	SZM Általános Iskola
26.	szombat					
27.	vasárnap					

28.	hétfő	20.	7:45	hétkezdő imádság	Gémes Péter	kápolna
29.	kedd	21.				
30.	szerda	22.				

2026. OKTÓBERI PROGRAMOK						
ssz.	nap	TN	óra	program(ok)	felelős(ök)	helyszín
1.	csütörtök	23.	9:05 - 10:00	Egyházi ünnep: Istenszülő oltalma Szent Liturgia	Gémes Péter	SZM Kápolna
2.	péntek	24.				
3.	szombat					
4.	vasárnap					
5.	hétfő	25.	7:45	hétkezdő imádság		SZM Kápolna
6.	kedd	26.	7:45	Megemlékezés az Aradi vértanukról	10. évfolyam BJZné, VP	SZM Kápolna
7.	szerda	27.				
8.	csütörtök	28.				
9.	péntek	29.	8:00	Nyílt nap (rendkívüli órarend)	BJzné, LLSZ, BöKA, SZOE,	
10.	szombat					
11.	vasárnap					
12.	hétfő	30.	7:45	hétkezdő imádság	Gémes Péter	SZM Kápolna
13.	kedd	31.				
14.	szerda	32.				
15.	csütörtök	33.	hittanóra keretében	Osztályliturgia 12. évfolyam	Gémes Péter ofő	Kápolna
16.	péntek	34.				
17.	szombat					
18.	vasárnap					
19.	hétfő	35.	7:45	hétkezdő imádság	Gémes Péter	SZM Kápolna
20.	kedd	36.		Tanulmányi terület meghatározása, honlapra felvételi tájékoztató Az 1956-os forradalom és szabadságharc megemlékezés	Vezetőség, MZ 11. évfolyam SMK, LLSZ	
21.	szerda	37.		Lelkigyakorlat 11.A (osztályliturgia)	GP, MZ	Nyírszőlős-zarándokház
22.	csütörtök	38.		Lelkigyakorlat 11.A	GP, MZ	Nyírszőlős-zarándokház
23.	péntek		MSZN	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe		
24.	szombat			Őszi szünet 2026. október 23. - november 01.		
25.	vasárnap					
26.	hétfő					
27.	kedd					
28.	szerda					
29.	csütörtök					
30.	péntek					
31.	szombat					

2026. NOVEMBERI PROGRAMOK						
ssz.	**nap**		**idő**	**program(ok)**	**felelős(ök)**	**helyszín**
1.	vasárnap			Őszi szünet: okt. 23. - nov. 01.		
2.	hétfő	39.	7:45	hétkezdő imádság	Gémes Péter	SZM Kápolna
3.	kedd	40.				
4.	szerda	41.				
5.	csütörtök	42.				
6.	péntek	43.		2. Nyílt nap + Kollégium Szent Mihály bál		
7.	szombat					
8.	vasárnap			Egyházi ünnep: Mihály és Gábor főangyalok, és a többi égi erők		
9.	hétfő	44.	7:45	hétkezdő imádság	Gémes Péter	SZM Kápolna
10.	kedd	45.				
11.	szerda	46.				
12.	csütörtök	47.	hittanóra keretében	Osztályliturgia 10. évfolyam, adventi koszorúk készítése	Gémes Péter, ofő, SHR, JHK	kápolna, aula
13.	péntek	48.	19:00	Iskolabál - jótékonysági	Vezetőség	Gimnázium
14.	szombat					
15.	vasárnap			Karácsonyt megelőző bűnbánati időszak kezdete		
16.	hétfő	49.	8:00	1. adventi gyetyagyújtás - 12. évf	Gémes Péter	Aula
17.	kedd	50.				
18.	szerda	51.				
19.	csütörtök	52.				
20.	péntek	53.	16.00 - 18.00	Fogadóóra		
21.	szombat					
22.	vasárnap					
23.	hétfő	54.	8:00	2. adventi gyertyagyújtás - 11.évf	Gémes Péter	Aula
24.	kedd	55.				
25.	szerda	56.				
26.	csütörtök	57.				
27.	péntek	58.				
28.	szombat					
29.	vasárnap					
30.	hétfő	59.	8:00	3. adventi gyertyagyújtás - 10. évf	Gémes Péter	Aula

2026. DECEMBERI PROGRAMOK

ssz.	nap	TN.	idő	program	felelős	helyszín
1.	kedd	60.		Központi írásbeli felvételi vizsga jel. határidő, Szent Miklós hét		
2.	szerda	61.		Nov. 30-dec. 4-ig Szent Miklós hét		
3.	csütörtök	62.		sportverseny, vetélkedő Szent Miklós osztálydélután - vetélkedő, karaoke	Bihari Mihály	
4.	péntek	63.		Fecskeavató	9 évfolyam SHR, VP, SZOE, BRK	
5.	szombat	TNMN	Munkanap dec.24. helyett	Szent Miklós Udvar?		
6.	vasárnap					
7.	hétfő	64.	8:00	4. adventi gyertyagyújtás - 9. évf	Gémes Péter	Aula
8.	kedd	65.				
9.	szerda	66.	9:05 - 10:00	Szent Anna Foganása - Szent Liturgia	Gémes Péter	SzM Kápolna
10.	csütörtök	67.				
11.	péntek	68.				
12.	szombat					
13.	vasárnap					
14.	hétfő	69.	8:00	Lelkigyakorlat, 5. adventi gyertyagyújtás	Gémes Péter, tanári kar	Aula
15.	kedd	70.		Karácsonyi kántálás, 6. gyertyagyújtás	osztályfőnökök, pótosztályfőnökök, Kövér Aida, Gémes Péter	
16.	szerda	71.		Kollégiumi karácsony	SZOE, HSZ	Kollégium
17.	csütörtök	72.		Karácsonyi műsor	GP, tanárok	
18.	péntek	73.				
19.	szombat			Téli szünet 2026. december 19. - 2027. január 03.		
20.	vasárnap					
21.	hétfő					
22.	kedd					
23.	szerda					
24.	csütörtök					
25.	péntek					
26.	szombat					
27.	vasárnap					
28.	hétfő					
29.	kedd					
30.	szerda					
31.	csütörtök					

2027. JANUÁRI PROGRAMOK

ssz.	nap	TN	idő	program(ok)	felelős(ök)	helyszín
1.	péntek			Téli szünet 2026. dec. 19. - 2027. jan. 04.		
2.	szombat					
3.	vasárnap					
4.	hétfő	74.	7:45	hétkezdő imádság	Gémes Péter	SZM Kápolna
5.	kedd	75.				
6.	szerda	76.	9:05-10:00	Szent Liturgia vízszentelés, házszentelés	GP	kápolna
7.	csütörtök	77.				
8.	péntek	78.		NETFIT mérés kezdete		
9.	szombat					
10.	vasárnap					
11.	hétfő	79.	7:45	hétkezdő imádság	Gémes Péter	SZM Kápolna
12.	kedd	80.				
13.	szerda	81.				
14.	csütörtök	82.	7. óra	Érettségi tájékoztató, Osztályliturgia 9. évf	vezetőség, GP	kápolna
15.	péntek	TNMN	TNMN	Pályaorientációs nap -12. évfolyam BP Educatió kiállít 9-10. évfolyam	Gémes Péter? ofők	
16.	szombat					
17.	vasárnap					
18.	hétfő	83.	7:45	hétkezdő imádság	Gémes Péter	SZM Kápolna
19.	kedd	84.				
20.	szerda	85.		Félévi osztályozó konferencia		
21.	csütörtök	86.				
22.	péntek	87.		Félév utolsó tanítási napja, Magyar kultúra napja		
23.	szombat		10:00	Központi írásbeli felvételi	vezetőség	
24.	vasárnap					
25.	hétfő		TNMN	Félévi nevelőtestületi értekezlet		
26.	kedd	88.				
27.	szerda	89.				
28.	csütörtök	90.	8:00-16:00	Központi írásbeli megtekintés	vezetőség	
29.	péntek	91.	8:00-16:00 8:00-16:00	Értesítés elért tanulmányi eredményekről Központi írásbeli fellebbezés	ofők vezetőség	
30.	szombat			Három Szent Főpap ünnepe		
31.	vasárnap					

2027. FEBRUÁRI PROGRAMOK						
ssz.	nap	TN	idő	program(ok)	felelős(ök)	helyszín
1.	hétfő	92.	7:45	hétkezdő imádság	Gémes Péter	SZM Kápolna
2.	kedd	93.		Gyertyaszentelő Szent Liturgia	Gémes Péter	SZM Kápolna
3.	szerda	94.	14:00:00	Pótló központi írásbeli vizsga		
4.	csütörtök	95.	17:00	Szülői értekezlet		
5.	péntek	96.		Farsang		
6.	szombat					
7.	vasárnap					
8.	hétfő	97.	7:45	hétkezdő imádság, tiszta hétfő, Nagyböjt kezdete	Gémes Péter	SZM Kápolna
9.	kedd	98.				
10.	szerda	99.				
11.	csütörtök	100.				
12.	péntek	101.				
13.	szombat					
14.	vasárnap					
15.	hétfő	102.	7:45	hétkezdő imádság	Gémes Péter	SZM Kápolna
16.	kedd	103.				
17.	szerda	104.				
18.	csütörtök	105.	hittanóra keretében	Osztályliturgia - 12. évf	Gémes Péter	
19.	péntek	TNMN	síszünet		Bihari Mihály	
20.	szombat					
21.	vasárnap					
22.	hétfő	106.	7:45	hétkezdő imádság	Gémes Péter	SZM Kápolna
23.	kedd	107.				
24.	szerda	108.				
25.	csütörtök	109.		A kommunista diktatúra áld.való megemlékezés	VP	
26.	péntek	110.				
27.	szombat					

2027. MÁRCIUSI PROGRAMOK

ssz.	nap	TN	idő	program	felelős	helyszín
1.	hétfő	111.	7:45	hétkezdő imádság PÉNZ7 – 2027. március 1–5.	Gémes Péter	SZM Kápolna
2.	kedd	112.				
3.	szerda	113.		Felvételi elbeszélgetés a 8.évf.		
4.	csütörtök	114.		Felvételi elbeszélgetés a 8.évf.		
5.	péntek	115.		Felvételi elbeszélgetés a 8.évf.		
6.	szombat					
7.	vasárnap					
8	hétfő	116.		Nagyböjti lelkinap	GP	
9.	kedd	117.				
10.	szerda	118.				
11.	csütörtök	119.				
12.	péntek	120.		Kompetenciamérés rögzítés határideje "Március 15-i ünnepi műsor 9. évfolyam"	BD, BöKA, LLSZ	
13.	szombat					
14	vasárnap					
15.	hétfő		MSZN			
16.	kedd	121.				
17.	szerda	122.	16:00-18:00	Fogadóóra	szaktanárok	
18.	csütörtök	123.				
19.	péntek	124.				
20.	szombat					
21.	vasárnap					
22.	hétfő	125.		Kompetenciamérés kezdete 10. évf, Osztályliturgia 11. évf	GP	
23.	kedd	126.				
24.	szerda	127.				
25.	csütörtök			Tavaszi szünet 2027. március 25. - április 04.		
26.	péntek					
27.	szombat					
28.	vasárnap		Húsvét			
29.	hétfő					
30.	kedd					
31.	szerda					

2026. ÁPRILISI PROGRAMOK

ssz.	nap	TN	idő	program(ok)	felelős(ök)	helyszín
1.	csütörtök			Tavaszi szünet 2027. március 26. - április 04.		
2.	péntek					
3.	szombat					
4.	vasárnap					
5.	hétfő	128.		hétkezdő imádság Digitális Témahét– 2027. április 5–9.		
6.	kedd	129.				
7.	szerda	130.				
8.	csütörtök	131.				
9.	péntek	132.				
10.	szombat					
11.	vasárnap					
12.	hétfő	133.	7:45	hétkezdő imádság	Gémes Péter	SZM Kápolna
13.	kedd	134.		Tantestületi értekezlet (ballagás, érettségi)	vezetőség, pedagógusok	
14.	szerda	135.				
15.	csütörtök	136.		Osztályliturgia - 10. évf	GP	
16.	péntek	137.		Holokauszt áldozatairól való megemlékezés	LLSZ	
17.	szombat					
18.	vasárnap					
19.	hétfő	138.	7:45	hétkezdő imádság Fenntarthatósági Témahét– 2027. április 19–23.		
20.	kedd	139.				
21.	szerda	140.				
22.	csütörtök	141.				
23.	péntek	142.	az egyik szünetben imaóra	Szent György nagyvértanú ünnepe	GP	
24.	szombat					
25.	vasárnap					
26.	hétfő	143.	7:45	hétkezdő imádság	Gémes Péter	SZM Kápolna
27.	kedd	144.				
28.	szerda	145.				
29.	csütörtök	146.	16:30	Végleges felvételi jegyzék Ballagás	FBA, SZHA	Gimi
30.	péntek	147.		12. évf. utolsó tanítási nap		

2027. MÁJUSI PROGRAMOK						
ssz.	nap	TN	idő	program(ok)	felelős(ök)	helyszín
1.	szombat					
2.	vasárnap					
3.	hétfő	148.	9.00-13.00	Magyar érettségi és online tanítás	végzősök + felügyelő tanárok és szaktanárok	Gimnázium kijelölt termek
4.	kedd	149.	9.00-12.00	Matematika érettségi és online tanítás	végzősök + felügyelő tanárok és szaktanárok	Gimnázium kijelölt termek
5.	szerda	150.	9.00-12.00	Történelem érettségi és online tanítás	végzősök + felügyelő tanárok és szaktanárok	Gimnázium kijelölt termek
6.	csütörtök	151.	9.00-12.15	Angol nyelv érettségi és online tanítás	végzősök + felügyelő tanárok és szaktanárok	Gimnázium kijelölt termek
7.	péntek	152.	9.00-12.15	Német nyelv érettségi és online tanítás	végzősök + felügyelő tanárok és szaktanárok	Gimnázium kijelölt termek
8.	szombat					
9.	vasárnap					
10.	hétfő	153.	7:45	hétkezdő imádság	Gémes Péter	SZM Kápolna
11.	kedd	154.				
12.	szerda	155.				
13.	csütörtök	156.				
14.	péntek	157.				
15.	szombat					
16.	vasárnap			Pünkösd		
17.	hétfő			Pünkösd		
18.	kedd	158.				
19.	szerda	159.				
20.	csütörtök	160.				
21.	péntek	161.				
22.	szombat					
23.	vasárnap					
24.	hétfő	162.	7:45	hétkezdő imádság	Gémes Péter	SZM Kápolna
25.	kedd	163.				
26.	szerda	164.				
27.	csütörtök	165.		Osztályliturgia - 9. évf	GP	

28.	péntek	166.				
29.	szombat					
30.	vasárnap					
31.	hétfő	TNMN	7:45	Pedagógus piknik Máriapócs		
9–11. évfolyamán a nevelő-oktató munka 2027. május 3–7. között – az igazgató által meghatározott módon – tantermen kívüli, digitális munkarendben szervezendő meg						

2027. JÚNIUSI PROGRAMOK

ssz.	nap	TN	idő	program	felelős	helyszín
1.	kedd	167.				
2.	szerda	168.				
3.	csütörtök	169.				
4.	péntek	170.		Nemzeti Összetartozás Napja ünnepség	SHR, VP	
5.	szombat					
6.	vasárnap					
7.	hétfő	171.		hétkezdő imádság		
8.	kedd	172.				
9.	szerda	173.				
10.	csütörtök	174.		osztálykirándulás		
11.	péntek	175.		osztálykirándulás		
12.	szombat					
13.	vasárnap					
14.	hétfő	176.		Intézményi zarándoklat Máriapócsra		
15.	kedd	177.		Osztályozó konferencia		
16.	szerda	178.				
17.	csütörtök	179.				
18.	péntek	180.	9:00	Utolsó tanítási nap, Szent Liturgia, tanévzáró	GP	SzM Kápolna
19.	szombat					
20.	vasárnap					
21.	hétfő			Szóbeli érettségi		
22.	kedd			Szóbeli érettségi		
23.	szerda					
24.	csütörtök		8:00-12:00	Beiratkozás		
25.	péntek					
26.	szombat					
27.	vasárnap					
28.	hétfő					
29.	kedd					
30.	szerda					

NYÍREGYHÁZI EGYHÁZMEGYE
OKTATÁSI IRODA
H-4400 Nyíregyháza, Bethlen Gábor utca 5.; Tel.: +36 (30) 293 2420, E-mail: oktatas@nyirgorkat.hu

Iktatószám: 21504/13973/13974/2026

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

az intézményi éves munkatervhez

Intézmény neve: Szent Miklós Görögkatolikus Gimnázium és Kollégium

Az éves munkaterv tanéve/nevelési éve: 2026/27.

A legitimációs eljárás a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvénynek (a továbbiakban: Nkt.) – ideértve a 2026. augusztus 20. napjától hatályos rendelkezéseit is –, valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet vonatkozó szabályainak megfelelően történt.

1. A nevelőtestület az intézményi éves munkatervet az Nkt. 70. § (2) bekezdésében meghatározott hatáskörében megismerte, megtárgyalta és elfogadta.

A nevelőtestületi döntés időpontja: 2026. augusztus 24.

A határozat/jegyzőkönyv száma: szentmiklosgimnazium/00830-1/2026

2. Az éves munkaterv elkészítéséhez a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. §-ában előírt érintettek véleményét az intézmény beszerezte. Az érintett véleményezési joggal rendelkező szervek és közösségek nyilatkozatai, illetve az eljárás dokumentumai az intézmény iratai között rendelkezésre állnak.

3. A fenntartó az Nkt. 83. § (2) bekezdésében biztosított hatáskörében, továbbá a fenntartó egyetértési jogának gyakorlásáról szóló, 20000/13912/13912/2026 iktatószámú / 2026. augusztus 31. keltezésű nyilatkozat alapján az éves munkatervhez egyetértését adja.

Fenntartói egyetértés kelte: 2026. szeptember 17.

Fenntartói döntés/nyilatkozat iktatószáma: 21504/13973/13974/2026

4. Jelen legitimációs záradék az intézményi éves munkaterv elválaszthatatlan melléklete. A munkaterv a nevelőtestületi elfogadást és – amennyiben annak jogszabályi vagy fenntartói feltétele fennáll – a fenntartói egyetértés megadását követően alkalmazható.

Kelt: Nyíregyháza, 2026. szeptember 17.

Börcsei Kálmán Áhz
intézményvezető

Szent Miklós Görögkatolikus Gimnázium és Kollégium Nyíregyháza

Fenntartói egyetértés: Szabó Gabriella

Kovácsné Dibáczi Zsuzsanna
Oktatási Iroda
irodavezető

NYÍREGYHÁZI EGYHÁZMEGYE OKTATÁSI IRODA